**Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión**

Facultad de Ingeniería Industrial, Sistemas e Informatica

 Escuela Profesional de Ingeniería Electrónica

**SÍLABO DE INGLÉS II**

1. **INFORMACIÓN GENERAL DEL CURSO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1.1* | *CODIGO* | *170402207-A* |
| *1.2* | *ESCUELA PROFESIONAL* | *Ingeniería Electrónica* |
| *1.3* | *DEPARTAMENTO* | *Ingeniería de Sistemas, Informática y Electrónica* |
| *1.4* | *LINEA DE CARRERA* | NINGUNA |
| *1.5* | *AREA* | *Formación General* |
| *1.6* | *CARÁCTER* | *Obligatorio* |
| *1.7* | *PRE-REQUISITO* | *1704002157-A* |
| *1.8* | *PERIODO LECTIVO* | *2019-II* |
| *1.9* | *CICLO DE ESTUDIOS* | *III* |
| *1.10* | *INICIO-TERMINO* | *02/09/2019 – 27/12/2019* |
| *1.11* | *EXTENSION HORARIA* | *2T/2P* |
| *1.12* | *CREDITOS* | *3* |
| *1.13* | *DOCENTES* | *Mg. Arturo Mario Rojas Huerta* |
| *1.14* | *E-MAIL* | *Samsa002@hotmail.com* |

1. **SUMILLA Y DESCRIPCIÓN DEL CURSO:**

|  |
| --- |
| Inglés II es una asignatura teórico – práctica y pertenece al área de formación general como una exigencia en la formación académica para el posterior desenvolvimiento profesional del estudiante universitario de nuestros días. Desde este punto de vista el estudiante de la escuela de Ingeniería Electrónica de la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, requiere un desarrollo integral de todas las áreas, con el fin máximo de alcanzar la calidad que todo profesional competente necesita para incursionar en el mundo globalizado y competitivo en el que vivimos. Teniendo en cuenta la necesidad de entablar una comunicación básica pero efectiva que refleje el manejo del idioma utilizando sus cuatro habilidades: Speaking, writing, listening and reading; las reglas gramaticales, las diversas formas y voces.Los contenidos del curso, apuntan al desarrollo de las capacidades de comprensión oral y escrita enmarcadas en temas que le permitan al alumno abastecerse de un vocabulario adecuado y necesario en su especialidad.Los contenidos están estructuradas en cuatro unidades didácticas, la primera se denomina: **How do I get?,** la segunda: **How often do you do?,** la tercera: **When have you done?**, y la cuarta: **Around the world.** |

1. **CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UNIDAD** | **CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA** | **NOMBRE DE LA UNIDAD DIDÁCTICA** | **SEMANAS** |
| **UNIDAD I** | Produce y comprende textos escritos y orales sobre instrucciones, gustos y no gustos y acerca del tiempo. | How do I get? | Semana 1 a semana 4 |
| **UNIDAD II** | Produce y comprende textos escritos y orales para expresar sobre hábitos y rutinas, descripción de personas, cosas o lugares y acciones realizadas en el momento. | How often do you do? | Semana 5 a semana 8 |
| **UNIDAD III** | Produce y comprende textos escritos y orales utilizando el presente simple y presente progresivo y el pasado simple en sus formas afirmativas, interrogativas y negativas. | Around the world | Semana 9 a semana 12 |
| **UNIDAD IV** | Produce y comprende textos escritos y orales sobre actividades pasadas que hicieron la semana pasada y sus últimas vacaciones. | My last vacations | Semana 13 a semana 16 |

1. **INDICADORES DE LOGRO DE CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO:**

|  |  |
| --- | --- |
| **NÚMERO** | **INDICADORES** |
| **1** | Brinda y recibe indicaciones sobre direcciones, respetando la gramática del idioma inglés. |
| **2** | Da información en el idioma inglés sobre el tiempo y las horas |
| **3** | Conjuga y utiliza adecuadamente el presente simple en un contexto de hábitos, rutinas, costumbres y verdades científicas. |
| **4** | Redacta oraciones en present continuous tense utilizando las reglas gramaticales en un contexto que se está realizando en el momento. |
| **5** | Lee con la correcta entonación y pronunciación las oraciones en present perfect tense. |
| **6** | Produce texto escrito y oral utilizando los adverbios de frecuencia respetando las reglas gramaticales. |
| **7** | Conjuga y utiliza adecuadamente el presente perfecto simple en textos de diversos tipos. |
| **8** | Redacta oraciones de eventos pasados coherentemente utilizando el past simple tense. |
| **9** | Conjuga y utiliza adecuadamente las oraciones impersonales en tiempo pasado |
| **10** | Produce texto oral y escrito utilizando los comparativos y superlativos en textos de diversos tipos. |
| **11** | Produce texto oral y escrito variado de mayor complejidad diferenciando y respetando las reglas del pasado simple. |
| **12** | Aplica correctamente los question words: What, where, who, when, which, whom, how many, how much, en preguntas en todos los tiempos verbales. |

1. **DESARROLLO DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS**

**Unidad Didáctica I: HOW DO I GET?**

|  |
| --- |
| **Capacidad de la Unidad Didáctica I:**Produce y comprende textos escritos y orales sobre instrucciones, gustos y no gustos y acerca del tiempo. |
| **Sem** | **Contenidos** | **Estrategia Didáctica** | **Indicadores de logro** |
| **Conceptual** | **Procedimental** | **Actitudinal** |
| 1 | The imperativeVocabularyBuildings, months, ordinals, seasons, dates. | -Complete sentences about text. | -Plantea sugerencias para lograr metas comunes.   | -Exposición.-Lluvia de ideas.Organizadores visuales.-Lenguaje del cuerpo.-Diálogo.-Juego de roles.-Skimming.-Scanning. | -Reflexiona en forma interpersonal sobre la clase. |
| 2 | Give directionsPlaces in a town/city | -Asking and giving instructions in english. | -Se conduce asertivamente durante las actividades de aprendizaje. | -Da y recibe indicaciones en inglés. |
| 3 | Telling the timePrepositions of time | -Learn and use prepositions in context | -Colabora con sus compañeros para resolver problemas comunes. | -Da información precisa sobre el tiempo y la hora. |
| 4 | Simple present tenseVocabularytypes of movies, musical instruments, hobbies, etc. | -Expressing opinions -Talking about spare time activities and hobbies -Making questions and negatives. | -Demuestra sus conocimientos del present simple en sus tres tiempos. |  | -Aplica reglas gramaticales en textos orales y escritos de acuerdo a su profesión en las tres formas de presente simple |
| **EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA** |
| **Evidencia de conocimientos** | **Evidencia de producto** | **Evidencia de desempeño** |
| Diagnóstico de saberes.Evaluación de saberes. | Registro y lista de cotejo. | Participa en la retroalimentación de saberes. |

**Unidad Didáctica II: HOW OFTEN DO YOU DO?**

|  |
| --- |
| **Capacidad de la Unidad Didáctica II:**Produce y comprende textos escritos y orales para expresar sobre hábitos y rutinas, descripción de personas, cosas o lugares y acciones realizadas en el momento. |
| **Sem** | **Contenidos** | **Estrategia Didáctica** | **Indicadores de logro** |
| **Conceptual** | **Procedimental** | **Actitudinal** |
| 5 | Adverbs of frequency (always, usually, often, sometimes, never)Reading: My Saturday.Like, love, enjoy, hate + noun/ ing form | Write sentences with actions you take.  | -Interpreta el sentido global de los textos propuestos por el docente. | -Exposición.-Lluvia de ideas.Organizadores visuales.-Lenguaje del cuerpo.-Diálogo.-Juego de roles.-Skimming.-Scanning. | -Aplica reglas gramaticales en textos orales y escritos de acuerdo a su profesión utilizando los adverbios de frecuencia. |
| 6 | Reading and speaking.Talking about you. | Reading about daily routines.Complete sentences about text.Complete questions about a friend. | -Traduce textos y nuevo vocabulario y desarrolla los problemas propuestos.-Crea composiciones. | Desarrolla un texto sobre sus rutinas diarias utilizando el vocabulario aprendido. |
| 7 | Adjective orderReading: The football game | Write various types of texts in english with coherence and cohesion. | Interactúa con sus compañeros para intercambiar información en inglés. | Describe las cualidades y características de personas y objetos oralmente.Redacta textos cortos describiendo a personas y objetos. |
| 8 | Present continuous tenseClothes and colors | Asking and answering about activities at the moment | -Comprende el uso de la estructura del presente Continuo. | -Aplica reglas gramaticales en textos orales y escritos de acuerdo a su profesión en pasado continuo en las tres formas. |
|  | **EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA** |
| **Evidencia de conocimientos** | **Evidencia de producto** | **Evidencia de desempeño** |
| Evaluación de avances.Examen escrito parcial. | Registro y lista de cotejo. | Co-participa en evaluación de avances. |

**Unidad Didáctica III: AROUND THE WORLD**

|  |
| --- |
| **Capacidad de la Unidad Didáctica III:**Produce y comprende textos escritos y orales utilizando el presente simple y presente progresivo y el pasado simple en sus formas afirmativas, interrogativas y negativas. |
| **Sem** | **Contenidos** | **Estrategia Didáctica** | **Indicadores de logro** |
| **Conceptual** | **Procedimental** | **Actitudinal** |
| 9 | Comparisons: Comparative and Superlative forms | Write sentences comparing people, things or places. | -Comprende la diferencia entre los comparativos y los superlativos. | -Exposición.-Lluvia de ideas.Organizadores visuales.-Lenguaje del cuerpo.-Diálogo.-Juego de roles.-Skimming.-Scanning. | -Aplica reglas gramaticales de la forma comparativa y superlativa en textos relacionados a su profesión. |
| 10 | Present continuous and simple present | Asking and answering about activities in present continuous and present simple into questions and negatives. | -Utiliza el presente simple y presente continuo para crear oraciones interrogativas y negativas. | -Identifica las diferencias entre el tiempo presente continuo y el presente simple y los utiliza en textos relacionados a su profesión |
| 11 | Past simple of verb to beThere was-there were | Asking and answering about activities and events in the past into questions and negatives. | -Utiliza el pasado to be para crear oraciones interrogativas y negativas. | -Identifica los tiempos del verb to be en pasado. |
| 12 | Simple past tense.Past simple of regular verbsPast simple of irregular verbsAdverbs of manner | Talking about past habits and situations in the pastTalking about ability in the past. | -Comprende el uso de los verbos regulares e irregulares. | -Desarrolla los ejemplos utilizando los verbos regulares e irregulares. |
|  | **EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA** |
| **Evidencia de conocimientos** | **Evidencia de producto** | **Evidencia de desempeño** |
| Co-evaluación. | Ficha de cotejo. | Se califica cualitativamente. |

**Unidad Didáctica IV: MY LAST VACACATIONS**

|  |
| --- |
| **Capacidad de la Unidad Didáctica IV:**Produce y comprende textos escritos y orales sobre actividades pasadas que hicieron la semana pasada y sus últimas vacaciones. |
| **Sem** | **Contenidos** | **Estrategia Didáctica** | **Indicadores de logro** |
| **Conceptual** | **Procedimental** | **Actitudinal** |
| 13 | Making conversations.Time expresions.My last week. | Identify the use of did and didn’t. | -Usar el pasado simple y elaborar oraciones interrogativas y negativas. | -Exposición.-Lluvia de ideas.Organizadores visuales.-Lenguaje del cuerpo.-Diálogo.-Juego de roles.-Skimming.-Scanning. | -Crea oraciones en la forma interrogativa y negativa del pasado simple. |
| 14 | Sports and leisure.Listening and speaking. | Make a composition about your last holidays. | -Completa ejercicios propuestos.Crear una composición. | -Utiliza el vocabulario aprendido para elaborar una composición. |
| 15 | My last vacations.Going sightseeing | Talking about vacation activities. Asking and answering about activities in the past.  | -Colabora y pone interés redactar sobre sus últimas vacaciones y pregunta y da direcciones. | -Redacta una composición sus últimas vacaciones en pasado..  |
| 16 | It’s my birthday.Like – would like. | Talking about plans in your birthday. Making sentences using like – would like. | -Demuestra sus conocimientos del like y would like para hablar de los planes de cumpleaños. | -Identifica el tiempo del Present Simple y la conjugación del verbo para la tercera persona en positivo, interrogativo y negativo. |
|  | **EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA** |
| **Evidencia de conocimientos** | **Evidencia de producto** | **Evidencia de desempeño** |
| Evaluación oral.Evaluación escrita (prueba objetiva). | Registro en formato UNJFSCNota aprobatoria 11 a 20. | Demuestra carpeta del estudiante. |

1. **MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDÁCTICOS**
2. **Medios escritos**

Libro de consulta, diccionario bilingüe, revistas, manuscritos, artículos periodísticos, etc.

1. **Medios visuales y electrónicos**

Pizarra acrílica, plumones

Videos, CD, fotografías y otros

Proyector multimedia, televisor, DVD, USB.

1. **Medios informáticos**

PC, Laptop

Internet, correo electrónico

Plataformas virtuales

1. **METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN**

El sistema de evaluación es permanente utilizando la evaluación diagnóstica, formativa y sumativa, teniendo en consideración el Reglamento Académico General, “Pre Grado 2015” de la UNJFSC (Art. 121 y Art. 127. b), comprende:

Las evaluaciones de contenido, producto y desempeño se efectuarán al término de cada unidad.

El promedio para cada evaluación parcial se determina:

Módulo 1

* EC (Evaluación de conocimiento). 20% se consideran examen escrito y oral. Siendo evaluaciones orales: Lecturas e intervenciones.
* EP (Evaluación de producto): 40% se consideran prácticas calificadas, e informes de práctica.
* EP (Evaluación procedimental): 40% como evento demostrativo, visita y exposición de trabajos.

El promedio de cada unidad 1 se obtiene de la sumatoria del EC+EP+ED; y así sucesivamente se da con las otras tres unidades (Unidad didáctica 2,3 y 4).

**VIII. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA Y COMPLEMENTARIA**

* 1. **Bibliografía básica**
* BREWSTER, Simon; DAVIES, Paul; ROGERS Mickey. 2001. Skyline 1 - B. Student’s Book. Macmillan. Printed in Thailand. 122 pp.
	+ LATIN AMERICAN BOOK COMPANY S.A.S. New Method. English Advanced. Printer Colombia S.A. 82 pp.
	+ MITCHELL, H.Q. 2012. Let’s Speed Up 2. Student’s book. MM Publications. Produced in the EU. 136 pp.
	+ MURPHY, Raymond. Basic Grammar in use. 3rd edition. Lima-Perú: Cambridge university press, 2013. 312 pp.
	+ MURPHY, Raymond. Grammar in use. Reference and practice for intermediate students of English. United States: Cambridge university press, 1993. 268 pp.
	+ SELLEN, Derek. 2000. Grammar World. Reference and practice for elementary to intermediate students. Black Cat Publishing. Genoa, Canterbury. 512 pp.
	1. **Bibliografía complementaria**

DICTIONARIES:

* CUYÁS, Arturo. 1972. NUEVO DICCIONARIO CUYÁS Inglés - Español y Español Inglés de APPLETON. 5° Edición, revisión editorial de Catherine B. Avery. Prentice – Hall, Inc., Englewood Cliffs, New Jersey. 590 pp.
* LEXUS EDITORES. 2002. Diccionario de Inglés. English – Spanish. Español – Inglés. English Grammar. Gramática Española. Colombia. 390 pp.

 Huacho, septiembre de 2019

………………………………………………….

Mg. Arturo Mario Rojas Huerta

Docente

1. **PROBLEMAS QUE EL ESTUDIANTE RESOLVERA AL FINALIZAR EL CURSO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MAGNITUD CAUSAL OBJETO DEL PROBLEMA** | **ACCION METRICA DE VINCULACION** | **CONSECUENCIA METRICA VINCULANTE DE LA ACCION** |
| Se evidencia que la mayor parte de los estudiantes de Ingeniería Electrónica no maneja adecuadamente la gramática del presente simple, presente continuo, presente perfecto y pasado simple tanto en forma oral como escrita y no pueden diferenciar el uso y la diferencia entre estos tiempos verbales | Identifique las características y diferencias entre el presente simple, presente continuo, presente perfecto y pasado simple y las emplea en textos redactados y juego de roles. | Con el conocimiento sobre la temática podrán comunicarse escrita y oralmente de manera más efectiva. |
| En la redacción de textos y comunicación oral no se evidencia un uso adecuado de los verbos irregulares en el tiempo pasado simple y no los diferencia en su uso con el pasado continuo y el pasado perfecto. | El conocimiento de la gramática y de los verbos irregulares, el uso y las diferencias entre el tiempo pasado simple, el pasado continuo y el pasado perfecto. Además que el uso de otros recursos lograrán un mejor desempeño comunicativo en el alumno. | Al tener conocimientos de la gramática y de los verbos irregulares y el tiempo pasado simple, el pasado continuo y el pasado perfecto y el uso de otros recursos superarán en gran manera la efectividad de su comunicación escrita y oral. |
| No tiene un conocimiento claro del uso adecuado y de las diferencias entre el tiempo futuro simple, el futuro continuo, el futuro perfecto y el futuro perfecto continuo. | Para expresar sobre planes a futuro diferencia el uso entre el tiempo futuro simple, el futuro continuo, el futuro perfecto y el futuro perfecto continuo y así se expresa con mayor eficiencia.  | Lograr que el estudiante de Ingeniería Electrónica pueda expresarse con mayor facilidad y eficiencia sobre sus planes futuros a corto y largo plazo. |
| En la universidad se hace necesario que el estudiante tenga un alto uso instrumental sobre el idioma inglés por lo que el estudiante se sumergirá en lecturas en inglés que le puedan dar a conocer sobre la tradición y costumbres anglosajonas. | Identificar las estrategias necesarias para poder comunicarse más eficazmente en el idioma inglés | Lograr que el estudiante de Ingeniería Electrónica identifique la asignatura del idioma inglés como una herramienta muy importante para poder acceder al estado del arte referente a su profesión.  |