



Universidad Nacional "José Faustino Sánchez Carrión"  
**Resolución Rectoral**

Nº 1090-2017-UNJFSC  
 Huacho, 02 noviembre del 2017



**VISTO:**

El Expediente Nº **2017-081948**, de fecha 24 de octubre del 2017, que contiene el Oficio Nº 0285-2017-OSI, promovido por el Jefe de la Oficina de Servicios Informáticos, solicitando a las autoridades pertinentes la aprobación de la Versión 2 del Manual de Usuario del Rol Docente mediante acto resolutivo, el Decreto del Rectorado Nº 6132-2017-R-UNJFSC, de fecha 26 de octubre del 2017, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, según lo establecido en el artículo 118° del Estatuto vigente de esta Casa Superior de Estudio, se dispone que la "OFICINA DE SERVICIOS INFORMATICOS, es el órgano que tiene bajo su responsabilidad administrar el sistema de automatización de la información académica y administrativa de las unidades orgánicas de la Universidad, prevaleciendo sus actividades en la operación, desarrollo, soporte técnico, seguridad y actualización de los sistemas informáticos";

Que, mediante Resolución Rectoral Nº 0899-2016-UNJFSC, de fecha 24 de octubre del 2016, se resuelve "Aprobar la Guía de Usuario: Manual del Rol Docente Versión 1.0 de la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión que consta de VII Ítems".

Que, con Oficio Nº 679-2017/SUNEDU-02-12, de fecha 11 de octubre de 2017, La Directora de la Dirección de Licenciamiento - Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria, solicita "(...) presentar la información que subsane las observaciones (a la solicitud de Licenciamiento Institucional) detalladas en el anexo (...); Indicador 4: La Universidad cuenta con sistemas de información que brinden soporte a los procesos de gestión económica y financiera, gestión docente, matrícula y registro académicos (...);

Que, mediante documento del visto el Jefe de la Oficina de Servicios Informáticos, manifiesta que "(...) se han levantado las observaciones de la SUNEDU de acuerdo al Oficio Nº 0679-2017/SUNEDU-02-12, de fecha 11 de octubre; por lo que solicita emitir la Resolución respectiva aprobando la versión 2 del manual de usuario del rol docente (...);

Que, la Guía de Usuario: Manual del Rol Docente Versión 2.0 consta de I. Introducción, II. Instrucciones Generales, III. Descripción del Contenido y Opciones del Sistema, IV. Información Académica V. Registros por Objetivos, VI. Registros por Competencias, VII. Reportes;

Que, en atención a los considerandos precedentes, y al Decreto del Rectorado Nº 6132-2017-R-UNJFSC, de fecha 26 de octubre del 2017, que autoriza la emisión del acto resolutivo; y

En uso de las atribuciones conferidas por la Ley Universitaria Nº 30220 y el Estatuto de la Universidad nacional José Faustino Sánchez Carrión; y





Universidad Nacional "José Faustino Sánchez Carrión"  
**Resolución Rectoral**

**Nº 1090-2017-UNJFSC**  
**Huacho, 02 noviembre del 2017**

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1º.- APROBAR**, la **Guía de Usuario: Manual del Rol Docente Versión 2.0 de la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión** que consta de VII Ítems; el mismo que anexo por separado forma parte de la presente resolución.

**Artículo 2º.- DISPONER** que la Oficina de Servicios Informáticos efectúe la publicación del presente acto administrativo, en el Portal Institucional Web, de la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión que corresponda ([www.unjfsc.edu.pe](http://www.unjfsc.edu.pe))

**Artículo 3º.- TRANSCRIBIR** la presente resolución a las instancias respectivas de la Universidad para su conocimiento, cumplimiento y demás fines.

**Regístrese, Comuníquese y Archívese,**



**Mtro. VÍCTOR JOSELITO BINARES CABRERA**  
**SECRETARIO GENERAL**



**Dr. GÉSAR MARCELINO MAZUELOS CARDOZA**  
**RECTOR**

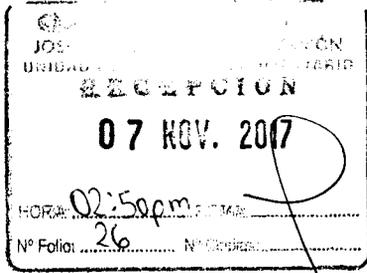
CMMC/VJLC/mrvr.-

Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión.  
Señor(a)(ita)

Cumplo con remitirle para su conocimiento y fines consiguientes copia de la **RESOLUCION RECTORAL N° 1090-2017-UNJFSC** que es la transcripción oficial del original de la Resolución respectiva.

**Huacho, 07 de Noviembre del 2017**

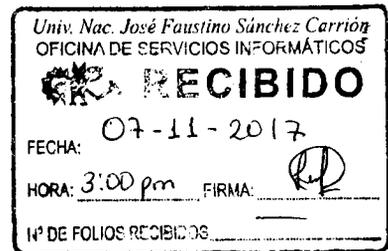
Atentamente,

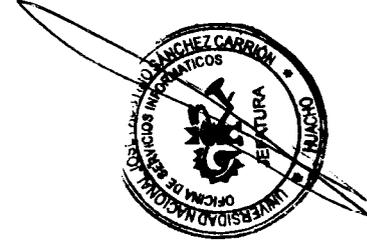


*Mtro. Víctor José Linares Cabrera*  
Secretario General

**DISTRIBUCIÓN: 13**

- RECTORADO
  - VICERRECTORADO ACADEMICO
  - VICERRECTORADO DE INVESTIGACION
  - ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
  - OFICINA DE ASESORIA JURIDICA
  - OFICINA DE SERVICIOS INFORMATICOS
  - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION
  - DIRECCION DE LICENCIAMIENTO (R.A.U. N° 02-2017-AU-UNJFSC)
  - OFICINA DE AUTOEVALUACION, ACREDITACION Y CERTIFICACION UNIVERSITARIA
  
  - OFICINA DE PLANIFICACION, PRESUPUESTO E INFRAESTRUCTURA
  - UNIDAD PROGRAMACION Y EVALUACION PRESUPUESTARIA
  - ARCHIVO
- 1 / STD057







**GUÍA DE USUARIO**  
**MANUAL DEL ROL DOCENTE**  
**Versión 2.0**



Universidad Nacional José Faustino  
**SÁNCHEZ CARRIÓN**

---





## CONTENIDO

I.	<b>INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>3</b>
II.	<b>INSTRUCCIONES GENERALES .....</b>	<b>4</b>
	A. <b>ACCEDER A LA INTRANET.....</b>	<b>4</b>
	B. <b>DESCRIPCION DEL AREA DE TRABAJO.....</b>	<b>7</b>
III.	<b>DESCRIPCION DEL CONTENIDO Y OPCIONES DEL SISTEMA .....</b>	<b>9</b>
	A. <b>Operaciones de mantenimiento .....</b>	<b>9</b>
IV.	<b>INFORMACIÓN ACADÉMICA.....</b>	<b>12</b>
	A. <b>Datos del Usuario:.....</b>	<b>12</b>
	B. <b>Cronograma de Registro de Datos.....</b>	<b>14</b>
	C. <b>Carga Lectiva.....</b>	<b>16</b>
	D. <b>Carga No Lectiva.....</b>	<b>17</b>
	E. <b>Sílabos.....</b>	<b>23</b>
V.	<b>Registros por Objetivos.....</b>	<b>26</b>
	A. <b>Programar Sesiones.....</b>	<b>26</b>
	B. <b>Registrar Asistencias.....</b>	<b>28</b>
	C. <b>Parámetros de Evaluación .....</b>	<b>30</b>
	D. <b>Registrar Notas.....</b>	<b>32</b>
	E. <b>Registrar sustitutorio.....</b>	<b>35</b>
VI.	<b>Registros por Competencias .....</b>	<b>37</b>
	A. <b>Programar Sesiones.....</b>	<b>37</b>
	B. <b>Registrar Asistencias.....</b>	<b>39</b>
	C. <b>Parámetros de Evaluación .....</b>	<b>41</b>
	D. <b>Registrar Notas.....</b>	<b>42</b>
VII.	<b>Reportes .....</b>	<b>45</b>
	A. <b>Reportes varios .....</b>	<b>45</b>
	<b>Cerrar sesión.....</b>	<b>50</b>





## I. INTRODUCCIÓN

Esta guía de usuario tiene como finalidad ayudar al Docente de la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión a realizar los procesos que tiene a su cargo vía internet. Las funcionalidades del sistema que se presentaran más adelante solo servirán para llevar a cabo las funciones correspondientes a Los **DOCENTES**.

Para la correcta utilización de esta guía se recomienda primero leer y entender las instrucciones generales y posteriormente realizar el uso del sistema.

Si existe alguna duda o problemas con el uso o funcionamiento del sistema, los horarios, teléfonos, y correo electrónico de atención son los siguientes:

**Horario de Oficina:** De Lunes a Viernes de 8:30am a 1:00pm y de 2:00pm a 4:45pm

**Teléfono:** 232-1338

**Correo Electrónico:** [intranet@unjfsc.edu.pe](mailto:intranet@unjfsc.edu.pe)





## GUÍA DE USUARIO DEL MÓDULO DOCENTE

### II. INSTRUCCIONES GENERALES

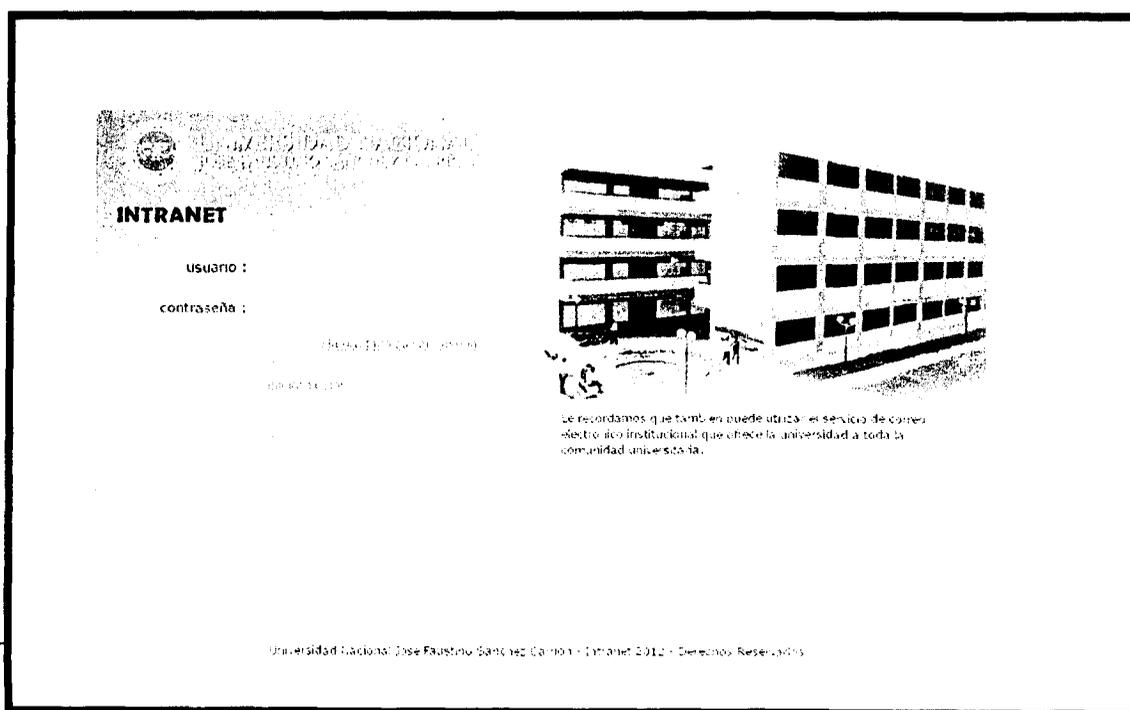
#### A. ACCEDER A LA INTRANET

Para acceder a la intranet administrativa de la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión debemos acceder a la siguiente dirección electrónica desde el internet.

<http://intranet.unifsc.edu.pe>

#### 1. PASO 1: Pantalla de Acceso

Al acceder a la dirección electrónica de la intranet de la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión encontraremos la siguiente interfaz en la cual podemos ingresar nuestro usuario y contraseña:



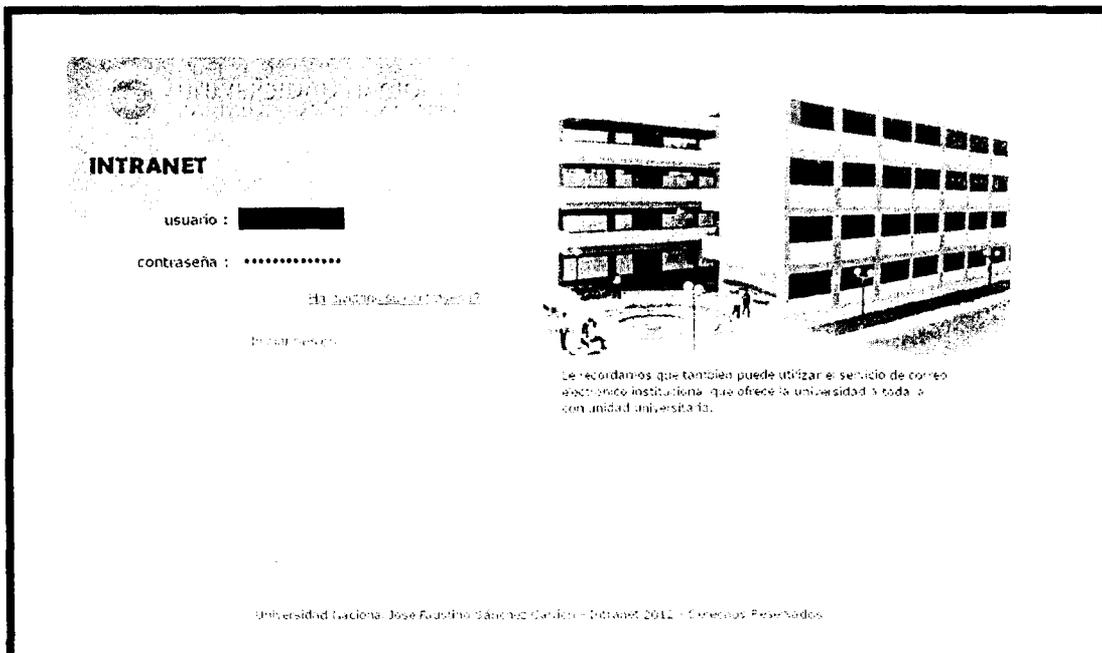


## 2. PASO 2: Autenticación de Usuario

En el interfaz de **inicio de sesión**, en la cual debemos ingresar nuestro usuario y contraseña. Para poder acceder al sistema presionamos el botón **"Iniciar Sesión"**, el cual validará los datos ingresados y nos

Permitirá o denegará el acceso.

- **Usuario:** el número de ingreso de usuario es el DNI del docente.
- **Contraseña:** Cuando ingresa por primera vez la contraseña será el mismo número de DNI por motivos de seguridad se debe cambiar la contraseña.





Una vez que el sistema haya validado satisfactoriamente el usuario y contraseña ingresados tendremos la pantalla de "Cambio de Contraseña en la cual el docente podrá realizar el cambio de su clave de acceso para mayor seguridad. Esta pantalla se muestra solo cuando inicia sesión por primera vez y una vez que el docente realice el cambio de contraseña no se volverá a mostrar automáticamente.

UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN

USUARIO:  Cerrar Sesión

Para su seguridad, cambie la contraseña de acceso antes de continuar.

Contraseña Anterior:

Nueva Contraseña:

Confirme Contraseña:

Guardar

Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrion  
Ciudad Universitaria - Av. Mercedes Indalcados N 609  
Huacho - Peru

Para su seguridad, cambie la contraseña de acceso antes de continuar.

Contraseña Anterior:

Nueva Contraseña:

Confirme Contraseña:

Guardar





**B. DESCRIPCION DEL AREA DE TRABAJO**

**1. Partes de la interfaz de Usuario**

La interfaz de usuario presenta las siguientes áreas de trabajo:

**a) AREA 1: Menú de opciones**

Contiene las principales tareas que pueden ser ejercidas por el usuario.

The image shows a screenshot of a web application interface. On the left, there is a vertical menu titled 'Docentes' with a list of options. An arrow points from this menu to a larger, detailed view of the 'Docentes' menu on the right. This detailed view lists the following options:

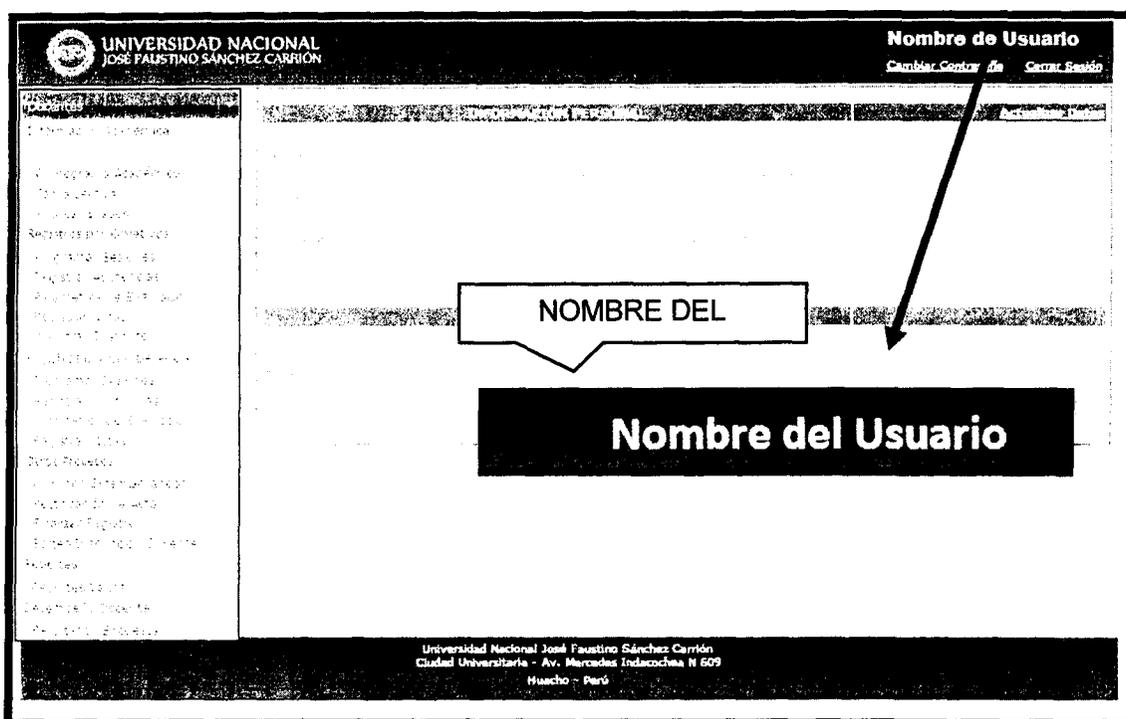
- Información Académica
  - Cronograma Académico
  - Carga Lectiva
  - Publicar Sílabos
- Registros por Objetivos
  - Programar Sesiones
  - Registrar Asistencias
  - Parámetros de Evaluación
  - Registrar Notas
  - Registrar Sustitución
- Registros por Competencias
  - Programar Sesiones
  - Registrar Asistencias
  - Parámetros de Evaluación
  - Registrar Notas
- Otros Procesos
  - Alumnos Excepcionales
  - Rectificación de Acta
  - Finalizar Registro
  - Sorteo Inscripción Docente
- Reportes
  - Reportes Varios
- Desempeño Docente
  - Resultados Encuesta





b) **AREA 2: Identificación del usuario**

Es la parte del encabezado de la interfaz en el cual aparecerá el nombre del usuario, así como también las opciones de "Cambio de Contraseña" y "Cerrar Sesión"





### III. DESCRIPCION DEL CONTENIDO Y OPCIONES DEL SISTEMA

#### A. Operaciones de mantenimiento

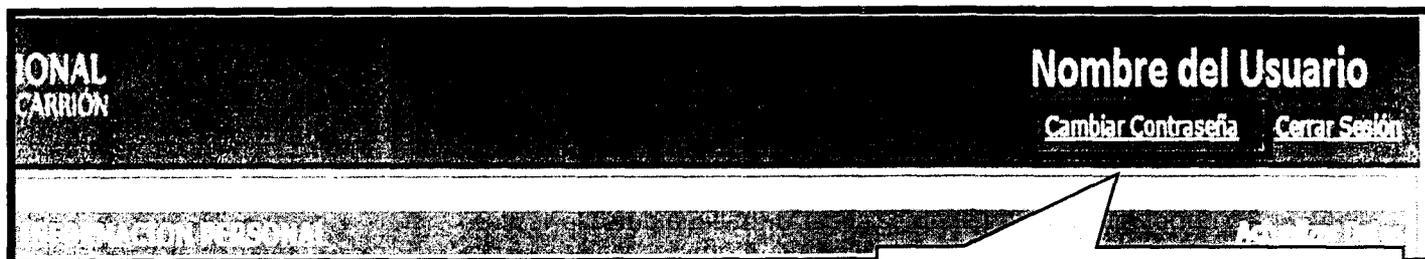
Las operaciones que podrá realizar el usuario en el mantenimiento de su perfil son las siguientes:

1. **Cambiar contraseña**

Para realizar el cambio de contraseña se debe hacer lo siguiente:

PASO 1:

Seleccionar el hipervínculo **Cambiar Contraseña** ubicado en la parte superior derecha de la interfaz de usuario.



Hipervínculo cambiar contraseña





**PASO 2:**

A continuación aparecerá en el área de contenidos y operaciones una ventana en la cual debemos ingresar nuestra contraseña actual, en la siguiente casilla ingresamos nuestra nueva contraseña y la volvemos a repetir en la tercera casilla para confirmar que es la correcta. Finalmente hacemos clic en el botón "Guardar".

**INGRESE LA INFORMACION SOLICITADA**

**Nota:** La nueva contraseña debe tener un ancho mínimo de 8 caracteres de lo contrario el sistema emitirá un mensaje de advertencia.



#### IV. INFORMACIÓN ACADÉMICA

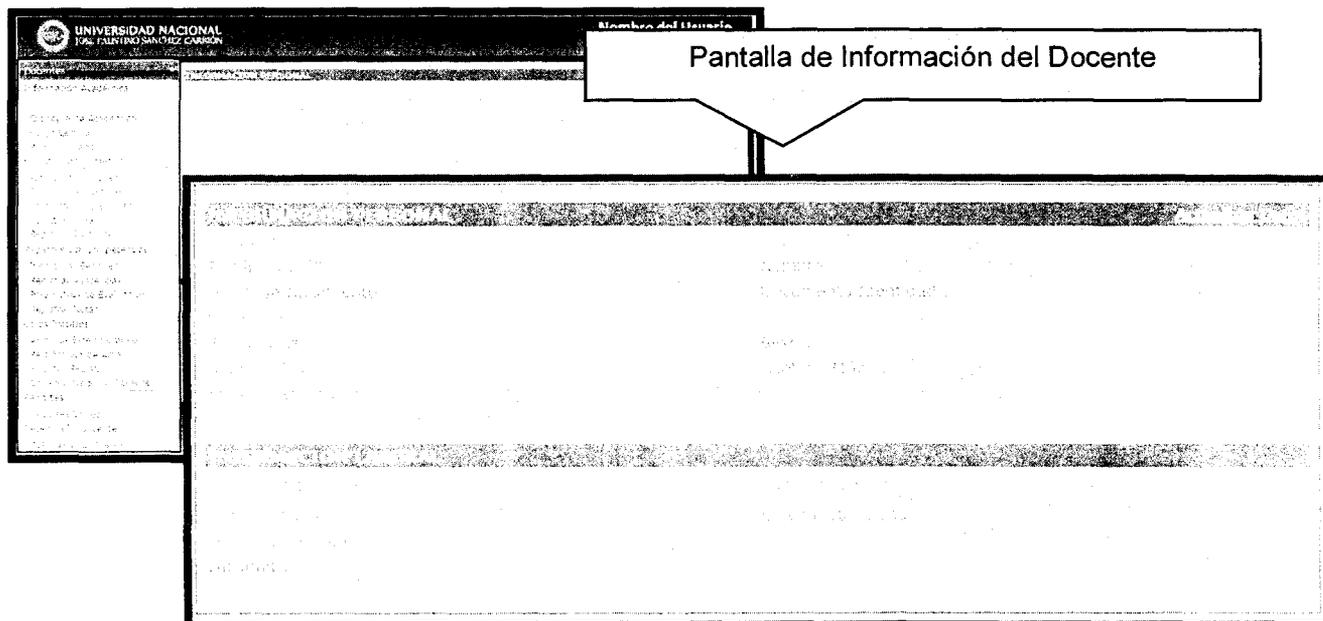


Esta sección del menú de opciones permite al docente conocer la información relacionada presenta las siguientes sub-operaciones:

- Cronograma de Registro Datos.
- Carga Lectiva.
- Publicar sílabos.

##### A. Datos del Usuario:

Es la primera pantalla por defecto que muestra el sistema cuando el docente ingresa a la intranet administrativa en la cual nos muestra los datos personales y laborales del docente .



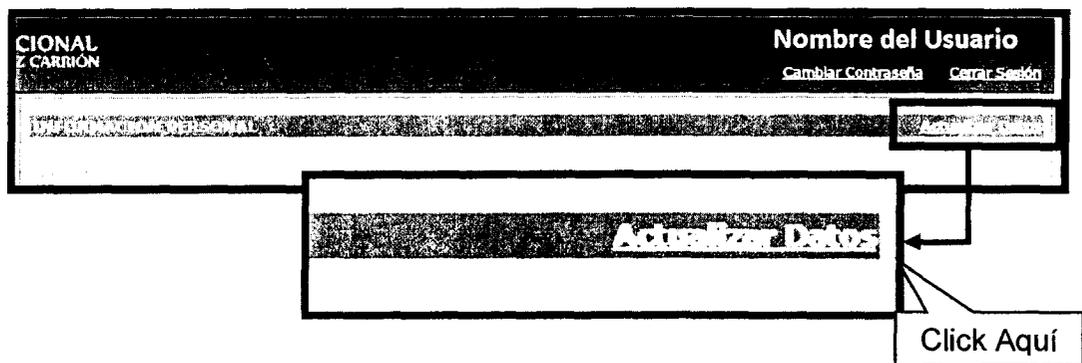


**Actualizar datos:**

El sistema permite al usuario la modificación de información relacionada al mismo, para hacer la modificación de datos se procederá a hacer lo siguiente:

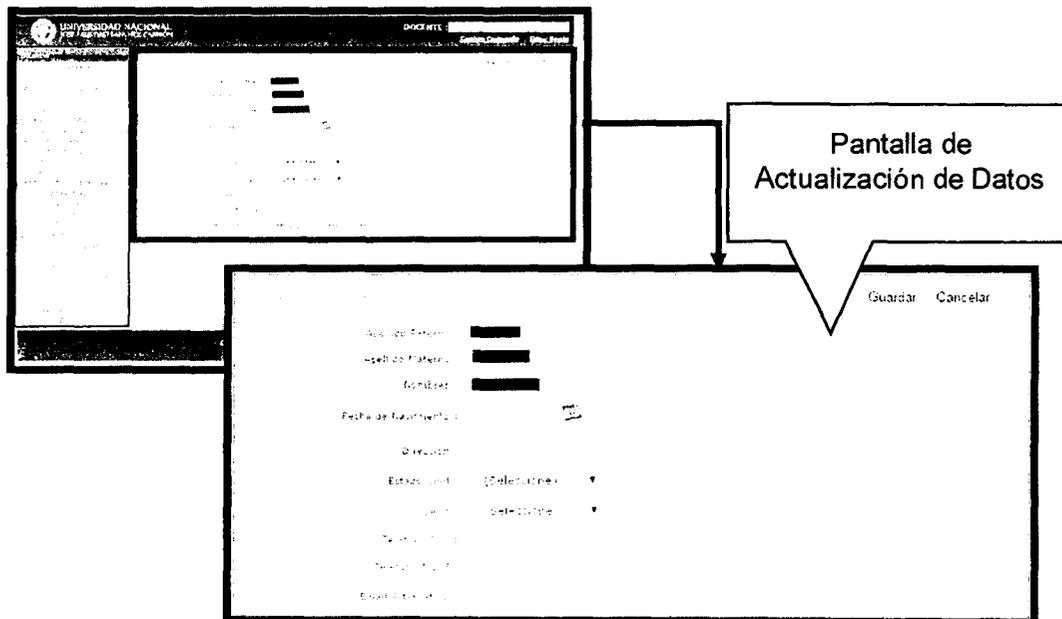
**PASO 1:**

Seleccionar la opción **Actualizar datos** ubicada en la parte superior derecha de la ventana de operaciones.



**PASO 2:**

Hacer las modificaciones correspondientes de los datos que pueden haber sido ingresados erróneamente o datos que se desean actualizar.





**Nota:** La modificación de los datos solo está habilitada para algunas opciones, para el caso del Código Personal, Apellidos y Nombres, el sistema no permite la modificación de estos. Si existiera algún error de estos datos, acercarse a la Oficina de Servicios Informáticos para realizar la corrección correspondiente.

**PASO 3:**

Una vez actualizados los datos hacemos clic en el botón "Guardar" para almacenar esta información o de lo contrario hacemos clic en el botón "Cancelar" para cancelar la operación.



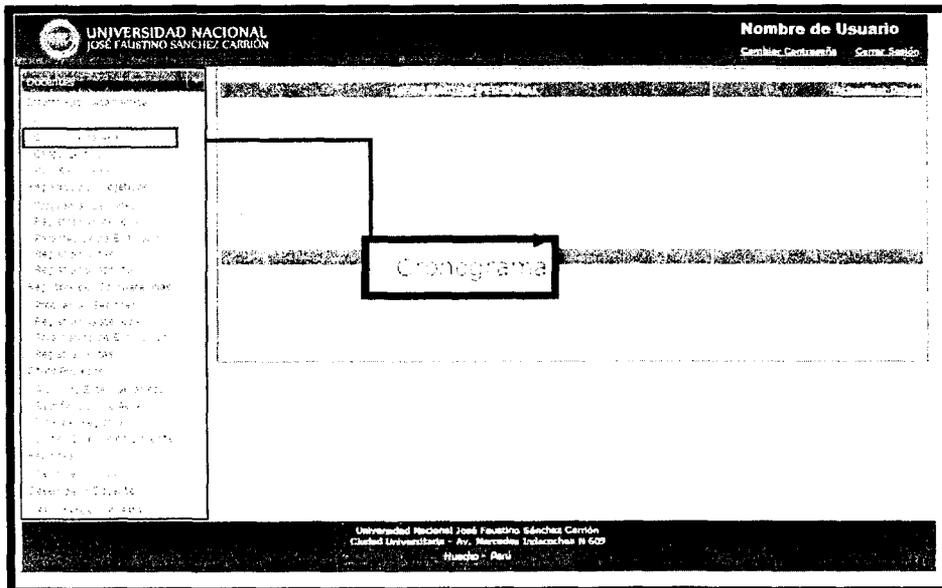
Click Aquí

**B. Cronograma de Registro de Datos**

Esta función del sistema nos muestra en el área de operaciones el cronograma académico para que el docente pueda hacer el registro de información importante. Para utilizar esta funcionalidad haga lo siguiente:

**PASO 1:**

Seleccionar la opción "Cronograma de Registro Notas" del menú de opciones.





**PASO 2:**

Aparecerá la siguiente ventana en la cual podemos ver el cronograma con las fechas para el ingreso de información de los diferentes procesos que realiza el sistema.

**CRONOGRAMA DE REGISTRO DE DATOS EN EL SISTEMA 2016-2**

Descripción del Proceso	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
Registro de Evaluación Cuarta Módulo	04-10-2016	16-09-2016
Registro de Evaluación Cuarta Módulo	04-10-2016	16-09-2016
Registro de Evaluación Primer Módulo	11-10-2016	18-10-2016
Registro de Evaluación Segundo Módulo	11-10-2016	04-10-2016
Registro de Evaluación Tercer Módulo	11-10-2016	16-10-2016
Registro de Evaluación Primer Exámen	11-10-2016	14-10-2016
Registro de Evaluación Segundo Exámen	14-10-2016	11-10-2016
Registro de Examen Substituto	04-10-2016	11-10-2016

Descargar

**DESCARGAR CRONOGRAMA ACADÉMICO**

El sistema permite descargar el Cronograma Académico aprobado en formato PDF, para esto haga clic en la opción "Descargar" ubicada en la parte inferior derecha de la ventana de operaciones.

**CRONOGRAMA DE REGISTRO DE DATOS EN EL SISTEMA 2016-2**

Descripción del Proceso	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
Registro de Evaluación Cuarta Módulo	04-10-2016	16-09-2016
Registro de Evaluación Cuarta Módulo	04-10-2016	16-09-2016
Registro de Evaluación Primer Módulo	11-10-2016	18-10-2016
Registro de Evaluación Segundo Módulo	11-10-2016	04-10-2016
Registro de Evaluación Tercer Módulo	11-10-2016	16-10-2016
Registro de Evaluación Primer Exámen	11-10-2016	14-10-2016
Registro de Evaluación Segundo Exámen	14-10-2016	11-10-2016
Registro de Examen Substituto	04-10-2016	11-10-2016

Descargar



Click Aquí

Descargar



**C. Carga Lectiva**

Esta funcionalidad del sistema permite al usuario ver la relación de cursos que tiene a su cargo, para utilizar esta opción haga lo siguiente

**PASO 1:**

Hacer clic en la opción “Carga Lectiva” en el menú de opciones, se visualizara la siguiente ventana, que muestra los cursos que tiene a cargo el docente.

**UNIVERSIDAD NACIONAL  
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN**

**Nombre de Usuario**

[Cambiar Contraseña](#) [Cerrar Sesión](#)

**CARGA LECTIVA ASIGNADA 2016-2**

Estado	Escuela/Plan/Ciclo	Nombre del Curso	Tipo	Grupo	Horas	Estado
HAZHO	Informat-04-04	Lenguaje de Programación III - A	T	1	4.00	Asignado
HAZHO	Informat-04-04	Lenguaje de Programación III - A	L	1	4.00	Asignado
HAZHO	Informat-04-05	Bases de Datos II - A	T	1	2.00	Asignado
HAZHO	Informat-04-05	Bases de Datos II - A	L	1	2.00	Asignado
HAZHO	Informat-05-02	ESTRUCTURAS DE DATOS II - A	T	1	2.00	Asignado
HAZHO	Informat-05-02	ESTRUCTURAS DE DATOS II - A	L	1	2.00	Asignado
HAZHO	Informat-05-04	ESTRUCTURAS DE DATOS II - A	T	1	2.00	Asignado
HAZHO	Informat-05-04	ESTRUCTURAS DE DATOS II - A	L	1	2.00	Asignado
HAZHO	MatAplic-01-04	Estructura de Datos - A	T	1	2.00	Asignado
HAZHO	MatAplic-02-05	Estructura de Datos - A	L	1	2.00	Asignado

Carga Lectiva: No Entrenamiento Al Título. Lecciones Asignadas: 10  
Teléfono: 0984 211 111

Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrion  
Ciudad Universitaria - Av. Mercedes Indacochea N 609  
Huacho - Perú





**D. Carga No Lectiva**

Esta funcionalidad del sistema permite al usuario ver la carga no lectiva que tiene el docente a su cargo, para utilizar esta opción haga lo siguiente:

**PASO 1:**

Hacer clic en la opción "Datos del Usuario" en el menú de opciones, se visualizará la siguiente ventana.

INFORMACION PERSONAL		INFORMACION LABORAL	
XXXX XXX	XXXX XXX	<b>NOMBRADO</b>	ASOCIADO TIEMPO COMPLETO
XXXX XXX	XXXX XXX	ASOCIADO	Efarro@unjfsc.edu.pe
28/11/1973	XXXX XXX	INGENIERIA DE SISTEMAS INFORMÁTICA Y ELECTRONICA	
CASADO	MASCULINO	INGENIERIA INDUSTRIAL SISTEMAS E INFORMATICA	
XXXX XXXX@hotmail.com			

Condición : **NOMBRADO**

Para poder visualizar la carga no lectiva, el docente debe ser **NOMBRADO**





**PASO 2:**

Seleccionar “Carga Lectiva” en el menú de opciones, y seleccionar el botón “Ir a Carga No Lectiva” que se ubica en la parte inferior derecha así como se visualiza en la siguiente ventana.

UNIVERSIDAD NACIONAL  
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN

**FARRO PACIFICO Edwin Ivan**  
Cambiar Contraseña    Central Sección

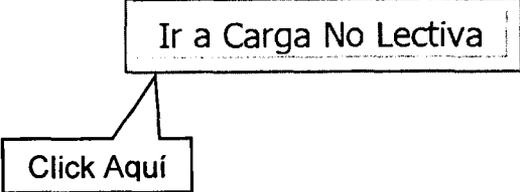
**CARGA LECTIVA ASIGNADA 2017-2**

	Sede	Escuela/Plan/Ciclo	Nombre del Curso	Tipo	Grupo	Horas	Estado
Datos del Usuario	PIUACHO	Informal_03_05	Base de Datos II - A	1	1	2.00	Asignado
Modificar Programa Académico	PIUACHO	Informal_03_05	Base de Datos II - A	1	1	4.00	Asignado
Pulsar Silabos	PIUACHO	Informal_03_05	FUNDAMENTOS Y METODOLOGIA DE LA PROGRAMACION - A	1	1	1.00	Asignado
Registros por Objetivos	PIUACHO	Informal_03_05	FUNDAMENTOS Y METODOLOGIA DE LA PROGRAMACION - A	1	1	1.00	Asignado
Programar Sesiones	PIUACHO	Informal_03_05	GESTION DE DATOS II - A	1	1	2.00	Asignado
Registrar Asistencias	PIUACHO	Informal_03_05	GESTION DE DATOS II - A	1	1	2.00	Asignado
Parámetros de Evaluación	PIUACHO	Informal_03_05	BASES DE DATOS II - A	1	1	2.00	Asignado
Registrar Notas	PIUACHO	Informal_03_05	BASES DE DATOS II - A	1	1	2.00	Asignado
Registrar Substituto							
Registros por Competencias							
Programar Sesiones							
Registrar Asistencias							
Parámetros de Evaluación							
Registrar Notas							
Otros Procesos							
Alumnos Extemporáneos							
Rectificación de Acta							

Carga Cero (No Incrementa Al Total De Horas Asignadas)

Total Horas Electivas: 16

Ir a Carga No Lectiva



**NOTA:**  
Si el Docente no es NOMBRADO no podrá contar con la opción de ir a Carga lectiva.





**PASO 3:**

Aparecerá la siguiente ventana en el cual el docente puede ver su programación de carga no Lectiva (Información del docente, actividades, horarios, horas lectivas y no lectivas). También encontraremos dos botones "Ver Horario" que nos permitirá ver el horario y "Agregar" para agregar actividades.

**UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN** Nombre de Usuario  
Cambiar Contraseña Cerrar Sesión

**Docentes**

**PROGRAMACIÓN DE CARGA NO LECTIVA**  
Semestre Académico 2017-II

**Información del Docente**

Código: **XXXX**  
 Apellidos y Nombres: **XXXX XXX XXXX XXXX**  
 Facultad: **INGENIERIA INDUSTRIAL, SISTEMAS E INFORMÁTICA**  
 Departamento Académico: **INGENIERIA DE SISTEMAS, INFORMÁTICA Y ELECTRÓNICA**  
 Condición: **NOMBRADO**  
 Categoría: **ASOCIADO TIEMPO COMPLETO**

Actividad	Detalle	Horas Semanales	Lugar
No existen datos a mostrar			

Total De Horas No Lectivas:	0
Total De Horas Lectivas:	10
Total De Horas Semanales:	10

**Ver Horario**  
**Agregar**

**Ver Horario**  
**Agregar**

**AGREGAR ACTIVIDAD:**

Hacer click en el botón "Agregar"

**Agregar**

**Ver Horario**  
**Agregar**





Aparecerá la siguiente ventana en el cual se llenara cada uno de los datos correspondientes a la nueva actividad a agregar.

**UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN**      DOCENTE : Nombre de Usual      **Guardar**

**Semestre Académico 2017-II**

Seleccione una Categoría : Desempeno de Func. Admin.  
 Seleccione una Actividad : Jefe  
 Descripción de la Actividad : JEFE DE LA OFICINA DE SERVICIOS INFORMATICOS

Días	Hora Inicio	Hora Final
Lunes	08:00 a.m.	05:00 p.m.
Martes		
Miércoles		
Jueves	10:00 a.m.	12:00 p.m.
Viernes		
Sábado		
Ingrese Total de Horas Semanales :	10	
Año / Turno :	O.S.I.	

**Guardar**      **Cancelar**

Click Aquí para agregar la actividad.

**Cancelar**

Click Aquí si desea cancelar la actividad.

Ingrese la información solicitada

Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión  
 Ciudad Universitaria - Av. Mercedes Indacochea N. 609

- Seleccionar una categoría.

Seleccione una Categoría :

- Seleccione --
- Seleccione --
- Investigación
- Proy. Social y Ext. Universitaria
- Capacitación
- Tutoría
- Gobierno Universitario
- Proyectos Productivos
- Participación en prod. de bienes y prestación de serv.
- Participación de com. eventuales y/o permanentes
- Otras que los Regl. Internos lo permitan









**PASO 2:**

Seleccionamos la opción **Subir** ubicado en la columna **"Syllabus"** en la tabla que aparece en el área de operaciones, nos aparecerá la siguiente ventana.

**SILABO DE OBJETIVO Y COMPETENCIAS POR CURSO 2016-2**

Curso	Emplazamiento	Nombre del Curso	Syllabus
2016-2	01010101-0101	ANÁLISIS DE PROGRAMACIÓN III - I	Subir
2016-2	01010101-0101	BASE DE DATOS III - I	Subir
2016-2	01010101-0101	EL ENTORNO DE TRABAJO DE UN SERVIDOR LINUX	Subir
2016-2	01010101-0101	ESTRUCTURA DE DATOS III - I	Subir
2016-2	01010101-0101	GESTIÓN DE DATOS III - I	Subir
2016-2	01010101-0101	Estructura de Datos - I	Subir

**Subir**

**PUBLICACION DE SILABO 2016-2**

Dirección: Huachino  
 E-mail: [ofis@unh.edu.pe](mailto:ofis@unh.edu.pe)  
 Nombre del Usuario: [LEONARDO DE FRIGERACION](#)

[Regresar](#)  
[Subir](#)

**Seleccionar Archivo**

Formatos soportados: .pdf, .doc, .docx

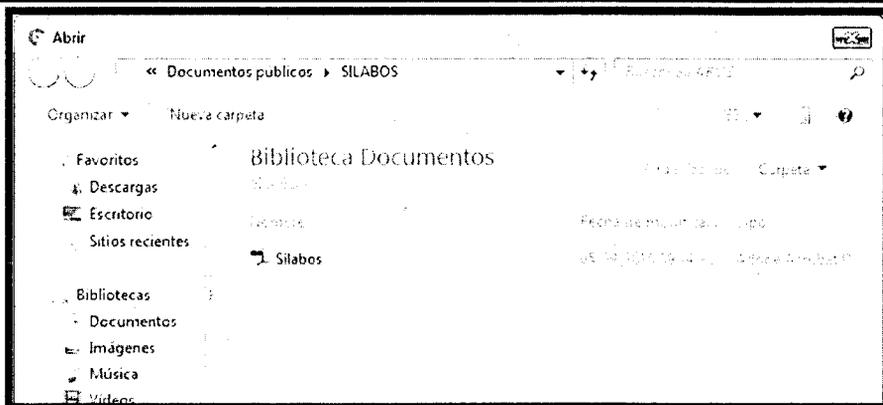




**PASO 3:**

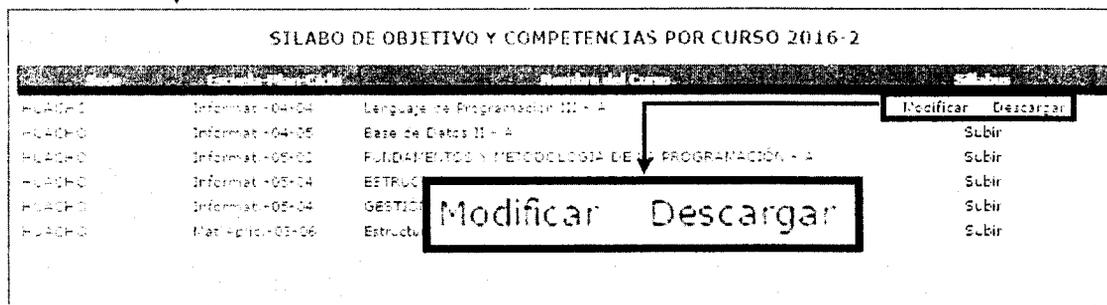
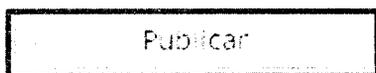
A continuación hacemos clic en el botón "Seleccionar Archivo", y buscamos la ubicación del archivo que de

Click Aquí



**PASO 4:**

Finalmente hacemos clic en el botón "Publicar", una vez realizada esta operación el sistema muestra dos opciones donde anteriormente aparecía la opción de "Subir", esta opciones son "Modificar" y "Descargar".



**Nota:** El registro de sesiones es un registro opcional del sistema, ya que no todos los cursos están orientados a competencias por el momento.





**V. Registros por Objetivos**

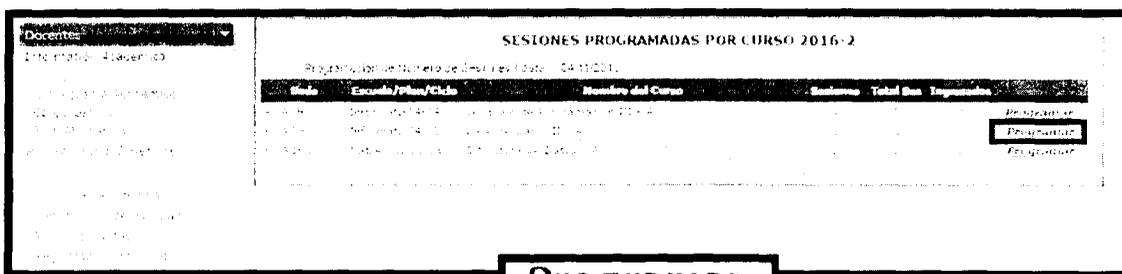
Al Estudiante universitario se le evalúa en dos parciales el primero mitad de ciclo y el segundo al final, también existe un examen sustitutorio que reemplaza a la nota menor nota del PPT1 o PPT2 estos depende de los parámetros de evaluación que son escritos, orales y trabajos académicos para obtener al final de ciclo un resultado satisfactorio.

**A. Programar Sesiones**

Si desea programar las sesiones de un curso realice los siguientes pasos:

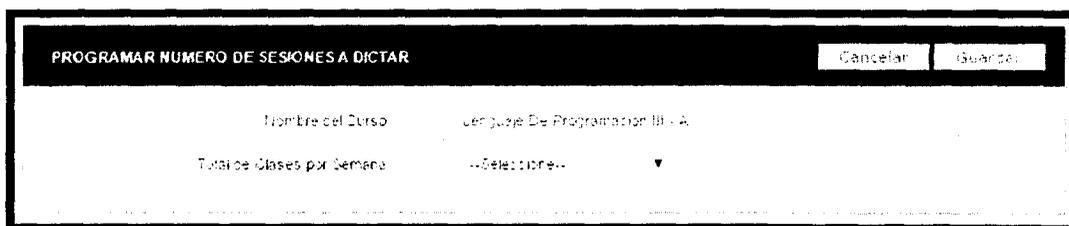
**PASO 1:**

Seleccionamos la opción "Programar Sesiones" en la columna "Registro por objetivos" de la tabla en el cuadro de operaciones.



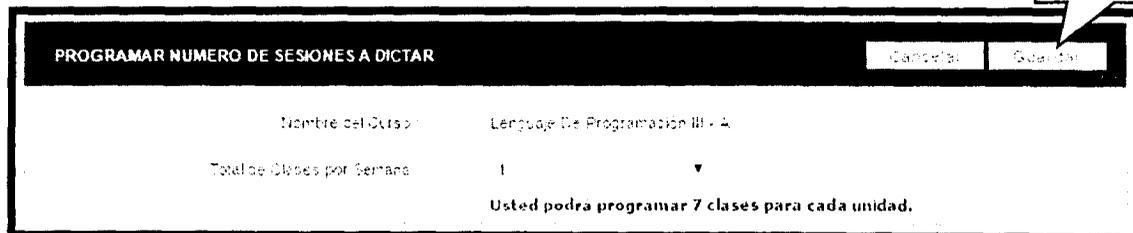
**PASO 2:**

- Seleccionamos el número de sesiones por semana.



- A continuación hacemos clic en el botón **Guardar** a ver temas.

Click Aquí





**PASO 3:**

- En el siguiente cuadro seleccionamos la opción **Ver Temas** y procederemos a programar los temas.

SESIONES PROGRAMADAS POR CURSO 2016-2						
Programación de Número de Sesiones hasta: 04/11/2016						
Curso	Examen/Plan/Ciclo	Nombre del Curso	Sesiones	Total Ses.	Ingresados	
04-04-01	Informat-04-04	Lenguaje de Programación III - A	1	14	0	<b>Ver Temas</b>
04-04-01	Informat-04-01	Base de Datos II - A	1	1	1	Programar
04-04-01	Informat-04-04	Estructura de Datos - A	1	1	0	Programar

- Programar los temas para el **Parcial I** y **Parcial II**.

**TEMAS PROGRAMADOS POR CURSO** [ Editar # Sesiones ] [ Cerrar ]

Nombre del Curso: Lenguaje De Programación III - A (Informat-04-04)

Seleccione Unidad Temática: [ Seleccione Unidad ] Temas Registrados: 0

Tema	Estado
(Seleccione Unidad)	
Parcial I	
Parcial II	

© 2016 Todos los derechos reservados.

- Ingresamos el tema la fecha a realizarse la clase y procedemos a dar clic en **Guardar**.

**TEMAS PROGRAMADOS POR CURSO** [ Editar # Sesiones ] [ Cerrar ]

Nombre del Curso: Lenguaje De Programación III - A (Informat-04-04)

Seleccione Unidad Temática: [ Parcial I ] Temas Registrados: 0

Tema	Fecha	Estado
Introducción	06-09-2016	<input checked="" type="checkbox"/>

**Click Aquí** [ Guardar ]

- Se tiene las opciones de **Modificar** y **Eliminar** al terminar de ingresar los temas procedemos a **CERRAR** y se guardara automáticamente los temas.

**TEMAS PROGRAMADOS POR CURSO** [ Editar # Sesiones ] [ Cerrar ]

Nombre del Curso: Lenguaje De Programación III - A (Informat-04-04)

Seleccione Unidad Temática: [ Parcial I ] Temas Registrados: 1

Tema	Fecha	Estado	
Introducción	06-09-2016	Programado	[ Modificar ] [ Eliminar ]





### B. Registrar Asistencias

Esta función del sistema permite registrar el control de asistencia a las sesiones programadas con la finalidad de determinar los porcentajes de asistencia que habilitarán o deshabilitarán a los alumnos para rendir los exámenes parciales.

#### PASO 1:

Seleccionar la opción Registrar Asistencias del menú de opciones, nos aparecerá la siguiente ventana en el área de operaciones.

The screenshot shows the 'REGISTRO DE ASISTENCIA 2016-2' interface. At the top left is the logo of 'UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN'. To the right, there is a 'Nombre de Usuario' field with 'Cambiar Contraseña' and 'Cerrar Sesión' links. The main content area contains three dropdown menus: 'Selección Curso', 'Selección Unidad', and 'Selección Programado'. Below these are navigation links: 'UE 6140', 'Inicio', 'Ayuda', 'Ayuda', and 'Inicio'. A sidebar on the left lists various options under 'Desarrollo' and 'Administración Académica'. At the bottom, there is a footer with the university's address: 'Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, Ciudad Universitaria - Av. Mercedes Indacochea N 609, Huacho - Perú'.





**PASO 2:**

Procedemos seleccionar el curso, unidad, clase programada y se cargara automáticamente el listado de los alumnos.

**REGISTRO DE ASISTENCIA 2016 - 2**

Curso: HUACHO-Informática-04-04-Lenguaje de Programación III - A ▼

Unidad: Parcial I ▼

Clase Programada: 21/09/2016 Introducción ▼

LEGENDA  Asistió  Justificó  Inasistió  Marcar

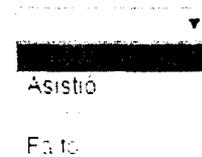
Nombre del Alumno	
1	BARBOSA UTRILLA CARMEN DIANA
2	PERAZZA GARCIA LUCAS ALBERTO
3	PERAZZA GARCIA RAMON EDUARDO HERNANDEZ
4	PERAZZA GARCIA FRANCISCO JAVIER
5	PERAZZA GARCIA RAFAEL ALBERTO

**PASO 3:**

Hacemos clic en el botón "Marcar" y procedemos a registrar la asistencia para cada alumno en la lista de asistencia.

Las condiciones de los alumnos pueden ser 3:

- Asistió.
- Falto
- Justifico



En la parte superior del listado, del lado derecho tenemos la opción "Todos", el cual nos permitirá marcar como asistentes a todos los alumnos

Todos

Asistió	▼





Terminado de asignar la asistencia a todos los alumnos, procedemos a almacenar los datos haciendo click en el botón "Guardar" o en "Cancelar" para cancelar la operación.

Inicio | Ayuda | Noticias | Iniciar |

**REGISTRO DE ASISTENCIA 2016-2**

Seleccione Curso: HUACHO-Informat-04-04-Lenguaje de Programación III - A

Seleccione Unidad: Parcial I

Clase Programada: 21/09/2016 Introducción

Asistió   
  Justificó   
  Inasistió   
  Marcó

Nombres de Alumnos		
1	BAREDOCA UTRILLA CARMEN DIANA	<input type="checkbox"/>
2	FERRER LAVADO LUCAS ALCIDES	<input type="checkbox"/>
3	MELGAREDO RAMIREZ ERICK HERNAN	<input checked="" type="checkbox"/>
4	RAFAEL RIVERA FRANK YORVI	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ROMA LARAZATA FOLLA ALEJO	<input type="checkbox"/>

**C. Parámetros de Evaluación**

Esta función del sistema permite determinar los parámetros de evaluación para una asignatura, las mismas que se utilizarán para realizar el cálculo del promedio de Notas para cada evaluación parcial. Para hacer uso de esta función se debe hacer lo siguiente:

**PASO 1:**

Seleccionar la opción "Parámetros de Evaluación" del menú de opciones, nos aparecerá la siguiente ventana en el área de operaciones con el listado de cursos asignados y el peso académico según la facultad para cada asignatura.

**UNIVERSIDAD NACIONAL**  
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN

**Nombre de Usuario**

[Cambiar Contraseña](#)    [Cerrar Sesión](#)

---

**PARAMETROS DE EVALUACIÓN 2016-2**

Asignatura	Curso	Facultad	Plan Académico	Peso
Asignar	Informat-04-04	Ingeniería de Sistemas	2016-2	100%
Asignar	Informat-04-04	Ingeniería de Sistemas	2016-2	100%
Asignar	Informat-04-04	Ingeniería de Sistemas	2016-2	100%

**Información de parametro registro de notas**



**PASO 2:**

Hacemos clic en el botón "Asignar" ubicado en la parte izquierda de cada curso.

Click Aquí

	Sede	Escuela/Plan/Ciclo	Nombre del Curso	Peso Académico	PP1	PP2
Asignar	HUACHO	Informati-04-04	Lenguaje de Programación III - A	0.50; 0.50		
Asignar	HUACHO	Informati-04-05	Base de Datos II - A	0.50; 0.50		

**PASO 3:**

Ingresamos el número de evaluaciones escritas, evaluaciones orales y trabajos académicos que vamos a considerar para el cálculo del promedio de cada parcial.

**ESTABLECER PARÁMETROS DE EVALUACIÓN POR CURSO** Cancelar Guardar

E. I. A. P. INGENIERIA INFORMÁTICA Plan: 04 Ciclo: 04

Nombre del Curso: Lenguaje De Programación III - A

Peso Académico: PP1: 0.50 PP2: 0.50

CONCEPTO	PARCIAL 1	PARCIAL 2
Cantidad de Evaluaciones Orales	2 ▼	2 ▼
Cantidad Evaluaciones Escritas	1 ▼	1 ▼
Cantidad de Trabajos Académicos	1 ▼	1 ▼

**PASO 4:**

Una vez que terminamos de hacer el llenado de los parámetros, hacemos clic en el botón "Guardar", o de lo contrario hacemos clic en el botón "Cancelar", a continuación nos aparecerá lo siguiente en el área de operaciones.

**ESTABLECER PARÁMETROS DE EVALUACION POR CURSO** Cancelar Guardar

**PARAMETROS DE EVALUACION 2016-2**

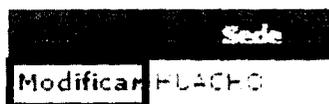
	Sede	Escuela/Plan/Ciclo	Nombre del Curso	Peso Académico	PP1	PP2
Modificar	HUACHO	Informati-04-04	Lenguaje de Programación III - A	0.50; 0.50	0.50	0.50
Asignar	HUACHO	Informati-04-05	Base de Datos II - A	0.50; 0.50		
Asignar	HUACHO	Mat/Aplic-03-05	Estructura de Datos II - A	0.50; 0.50		

Información de parametro registro de notas





Como podemos observar aparecen los parámetros en el curso y donde anteriormente se encontraba la opción "Asignar" aparecerá la opción "Modificar" para hacer la modificación de los parámetros.



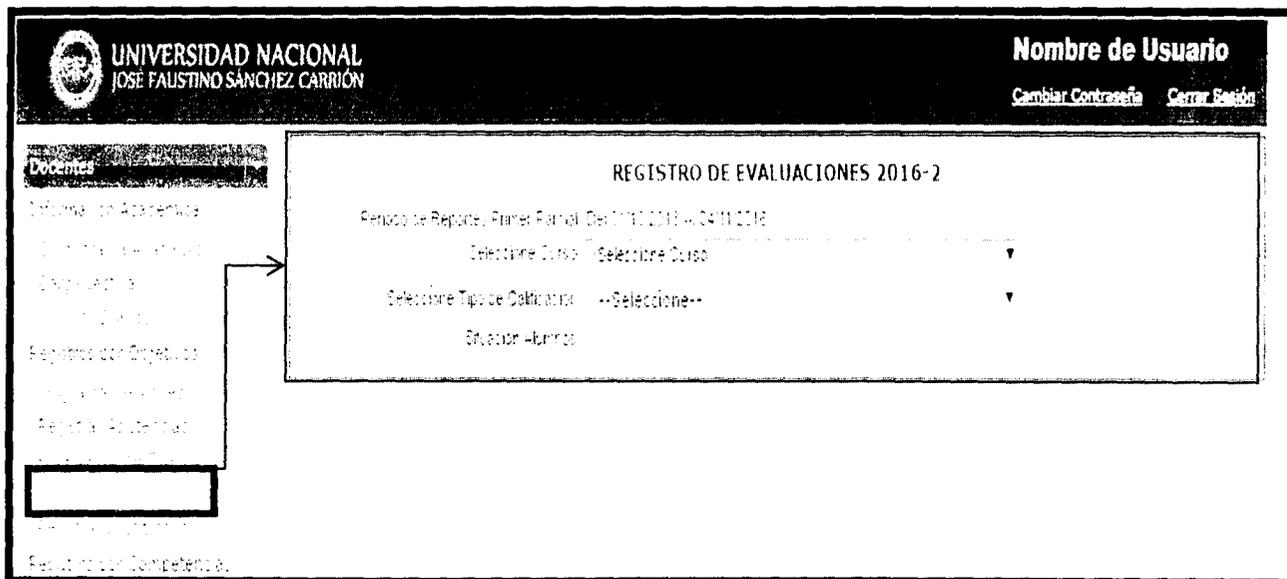
**Nota:** El registro de parámetros es un paso obligatorio para poder realizar el registro de notas.

#### D. Registrar Notas

El sistema permite hacer el registro de las notas de las evaluaciones durante un periodo específico, para hacer el registro de las notas haga lo siguiente:

**PASO 1:**

Seleccionamos la opción "Registrar Notas" del menú de opciones, nos aparecerá la siguiente ventana.





**PASO 2:**

Seleccionamos los parámetros como el curso, tipo de calificación y el sistema nos emitirá una alerta para finalizarla el registro de asistencias se visualizara el botón de **Aceptar** y **Cancelar** para ejecutar la acción.

Click Aquí

**IMPORTANTE:** Aceptar

El Registro de Asistencia se Cerrará. 1 Alumnos serán INHABILITADOS por haber superado el límite de Inasistencias.

Curso	Nombre Del Alumno	PROMEDIO	% INASISTENCIA
1 033141027	MELGAREJO RAMIREZ ERICK HERNAN	00.00	36%

**PASO 3:**

Se cargara el registro de notas con el listado de alumnos habilitados e inhabilitados para el examen.

**REGISTRO DE EVALUACIONES 2016-2**

Periodo de Reportes: Primer Parcial Del 20/09/2016 Al 20/11/2016

Selección de Curso: HUACHO-Informat.04-04-Lenguaje de Programación III - A

Selección de Tipo de Calificación: Primer Parcial

Selección de Alumnos: Habilitados 4 Inhabilitados 1

Impreso: Notas

**Habilitados**

Curso	Nombre del Alumno	PRON	01	02	PROM	TI	PROM	PARCIAL
1 033141027	BERENIDA UTRILLA GARCIA DIANA							
1 033141027	HERNAN LAVADO LUIS ALONSO							
1 033141027	FABIAN FLORES FRANKLIN							
1 033141027	ROMAN FARRASTA RODRIGUEZ							

**Inhabilitados**

**LISTADO DE ALUMNOS INHABILITADOS POR RECORD DE INASISTENCIAS**

Curso	Nombre del Alumno	PROMEDIO	% Inasistencia
1 033141027	MELGAREJO RAMIREZ ERICK HERNAN	00.00	36%





**PASO 4:**

Una vez controladas las asistencias para las sesiones programas y finalizado el registro de asistencias, el sistema nos permitirá ingresar las notas de las evaluaciones parciales.

**REGISTRO DE EVALUACIONES 2016-2**

Período de Registro: Primer Parcial Del 20/09/2016 H-00:01:0016

Selección de Curso: H04CHO-Informat-04-04-Lenguaje de Programación III - 4

Selección de Tipo de Evaluación: Primer Parcial

Exclusion Alumnos: Habilitados: 4 Inhabilitados: 1 en Inhabilitados

Cancelar  
Guardar

#	Código	Nombres	E1	PROM	O1	O2	PROM	T1	PROM	PARCIAL
1	0001141004	BARBOZA UTELLA CARMEN DIANA	11		12	11				
2	0001141007	FERRER SAAVEDO LUCAS AUCIDES								

Ingresar notas Aquí

**PASO 5:**

Una vez ingresadas las notas de todos los alumnos hacemos click en "Guardar" para registrar los datos o en "Cancelar" para cancelar la operación.

Cancelar  
Guardar

#	Código	Nombres	E1	PROM	O1	O2	PROM	T1	PROM	PARCIAL
1	0001141004	BARBOZA UTELLA CARMEN DIANA	11	11.00	10	12	12.00	11	11.00	11.30
2	0001141007	FERRER SAAVEDO LUCAS AUCIDES	13	13.00	13	13	13.00	13	13.00	13.00
3	0001141008	RIVERA SIVERA FRANK JORJI	12	12.00	11	11	11.00	12	12.00	11.60
4	0001141005	ROMAN NARLA ESTER ALEXIS	10	10.00	11	11	11.00	10	10.00	10.30

**Nota:** Este procedimiento se repite para cada una de las evaluaciones parciales y para Registrar las notas de Trabajos Académicos

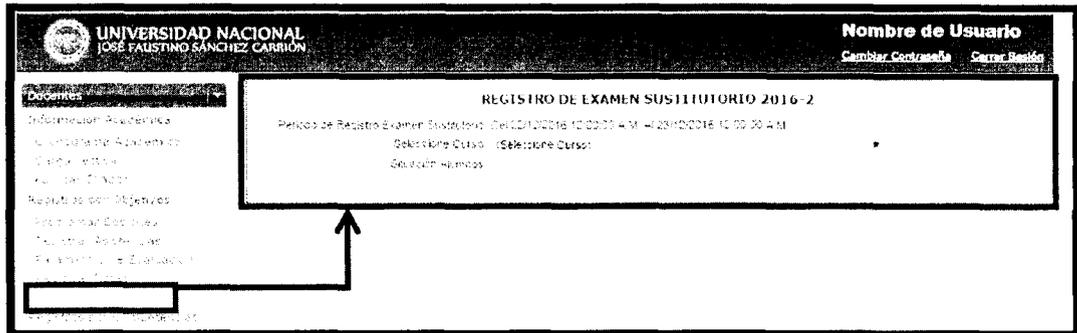


**E. Registrar sustitutorio**

Para el registro de sustitutorio deben haber sido previamente registrado todas las notas de evaluación, para usar esta función se debe realizar lo siguiente:

**PASO 1:**

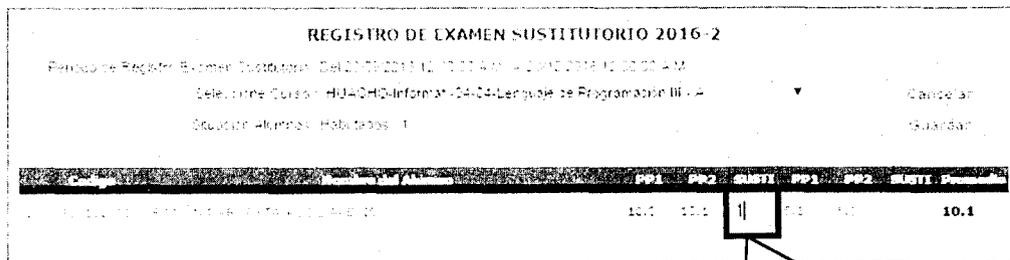
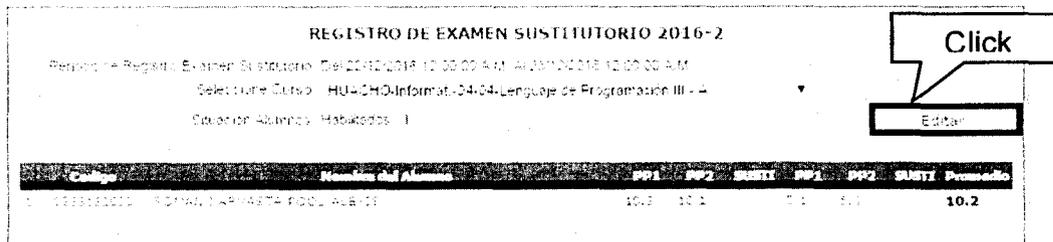
Seleccionamos la opción Registrar sustitutorio del menú de opciones.



**PASO 2:**

A continuación seleccionamos el curso del cual se quiere hacer el registro del examen sustitutorio y nos aparecerán los alumnos habilitados a rendir este examen. Hacemos click en el botón

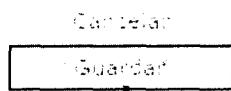
**"Editar"** para ingresar las notas correspondientes





**PASO 3:**

Una vez ingresadas las calificaciones correspondientes hacemos click en el botón *“Guardar”* para almacenar la información o en *“Cancelar”* para cancelar la operación.



**REGISTRO DE EXAMEN SUSTITUTORIO 2016-2**

Período de Registro Examen Sustitutorio: Del 20/09/2016 10:00:00 A.M. al 23/10/2016 10:00:00 A.M.  
 Selección de Curso: HU-ICHQ-Informat-24-24-Lenguaje de Programación III - A  
 Selección Alumnos: Habilitados: 1

Apellido	Nombre del Alumno	PP1	PP2	SUSTI	PP1	PP2	SUSTI	Promedio
...	...	10.0	10.0	12	11	10.0	6.0	11.1

**NOTA:** Una vez que se hayan registrado todas las evaluaciones de alumnos podemos visualizar el acta final de evaluaciones y los registros de asistencia y evaluaciones desde la sección de los reportes, la misma que se explicará más adelante en esta guía de usuario.





## VI Registros por Competencias

A diferencia del modelo por objetivos existen cuatro módulos en el cual el estudiante universitario es evaluado constantemente por conocimiento, producto y desempeño.

### A. Programar Sesiones

Si desea programar las sesiones de un curso realice los siguientes pasos:

#### PASO 1:

Seleccionamos la opción "Programar Sesiones" en la columna "Registro por competencias" de la tabla en el cuadro de operaciones.



Curso	Enseña/Plan/Ciclo	Nombre del Curso	Sesiones	Total Ses.	Ingresadas	Operaciones
00000000	00000000	FUNDAMENTOS Y METODOLOGIA DE LA PROGRAMACION I - A	1	0	0	Programar
00000000	00000000	FUNDAMENTOS Y METODOLOGIA DE LA PROGRAMACION I - A	1	0	0	Programar
00000000	00000000	FUNDAMENTOS Y METODOLOGIA DE LA PROGRAMACION I - A	1	0	0	Programar

#### PASO 2:

- Seleccionamos el número de sesiones por semana.

**PROGRAMAR NUMERO DE SESIONES A DICTAR** Cancelar Guardar

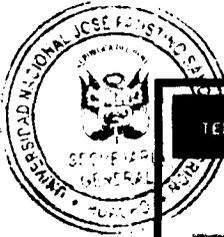
Nombre del Curso: FUNDAMENTOS Y METODOLOGIA DE LA PROGRAMACION I - A

Total de Clases por Semana: --Seleccione--





- Ingresamos el tema la fecha a realizarse la clase y procedemos a dar clic en **Guardar**.



**TEMAS PROGRAMADOS POR CURSO** Editar # Sesiones Cerrar

Nombre del Curso: FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN - A (Informat-05-02)

Selección Unidad Temática: Módulo I Temas Registrados: 1

Tema	Fecha	Estado
Introducción	07-09-2016	I

Guardar

Click Aquí

- Se tiene las opciones de **Modificar** y **Eliminar** al terminar de ingresar los temas.

**TEMAS PROGRAMADOS POR CURSO** Editar # Sesiones Cerrar

Nombre del Curso: FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN - A (Informat-05-02)

Selección Unidad Temática: Módulo I Temas Registrados: 1

Tema	Fecha	Estado	
Introducción	07-09-2016	Programado	Modificar Eliminar

**B. Registrar Asistencias**

Esta función del sistema permite registrar el control de asistencia en cada una de las sesiones programadas, con la finalidad de determinar los porcentajes de asistencia (en cuantas sesiones asistió, faltó y justificó), que habilitarán o deshabilitarán a los alumnos para rendir los exámenes parciales.

**PASO 1:**

Seleccionar la opción Registrar Asistencias del menú de opciones, nos aparecerá la siguiente ventana en el área de operaciones

**UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN** Nombre de Usuario

Cambiar Contraseña Cerrar Sesión

**Docentes**

- Registrar Asistencia
- Registrar Asistencia Justificada
- Registrar Asistencia Faltó
- Registrar Asistencia Programada
- Registrar Asistencia Programada Justificada
- Registrar Asistencia Programada Faltó
- Registrar Asistencia Programada Justificada Faltó
- Registrar Asistencia Programada Faltó Justificada
- Registrar Asistencia Programada Faltó Justificada Faltó

**REGISTRO DE ASISTENCIA 2016-2**

Curso y Sección: (Selección Curso)

Selección Unidad: (Selección Unidad)

Selección Programa:

Fecha: (Selección Fecha)



**PASO 2:**

Procedemos seleccionar el curso, unidad, clase programada y se cargara automáticamente el listado de los alumnos correspondientes a ese modulo.

**REGISTRO DE ASISTENCIA 2016-2**

Seleccione Curso: HUACHO-Informaticos-CC-FUNDAMENTOS Y METODOLOGIA DE LA PROGRAMACION - A ▼

Seleccione Unidad: Módulo I ▼

Clase Programada: 07/09/2016 Introducción ▼

LEYENDA  Asistió  Justifico  Inasistió  Marcar

#	Nombre del Alumno
1	ALBERTO ALFREDO TORRES BUATIA
2	ALVARO MONTENEGRO VILIBERTO
3	ALFONSO VALENDE BELARDO SANCHEZ
4	ARAUJO CABELLO MIGUEL ANGEL
5	ARCE RAMIRO AUREA LETICIA
6	BENITEZ MARIQUE UGO DIEGO
7	BLAS LOARTE OMAR CLEVER
8	BOGDA NOVATO CARLOS ALONSO
9	BOSCH MORALES TERRY RAMIRO

**PASO 3:**

Hacemos clic en el botón "Marcar" y procedemos a registrar la asistencia para cada alumno en la lista de asistencia.

Las condiciones de los alumnos pueden ser 3:

- Asistió.
- Falto
- Justifico

▼

Asistió

Justifico

Falto

En la parte superior del listado, del lado derecho tenemos la opción "Todos", el cual nos permitirá marcar como asistentes a todos los alumnos.

Todos

Asistió	▼





terminado de asignar la asistencia a todos los alumnos, procedemos a almacenar los datos haciendo click en el botón "Guardar" o en "Cancelar" para cancelar la operación

Asistió     Justificó     Inasistió       

---

**REGISTRO DE ASISTENCIA 2016-2**

Seleccione Curso: HUACHO-Informaticos-05-00-FUNDAMENTOS Y METODOLOGIA DE LA PROGRAMACION I A ▼  
 Seleccione Unidad: Módulo I ▼  
 Clase Programada: 07/09/2016 Introduccion ▼

Asistió     Justificó     Inasistió   

#	Nombre del Alumno	
1	ALCANTARA OSORES MIGUEL ARTURO	<input type="radio"/>
2	ALCARRAZ MONTES JUNIOR GUILLERMO	<input type="radio"/>
3	ALDR VALVERDE EDUARDO ALEXANDER	<input type="radio"/>
4	ARAUJO GRELLO MIGUEL ANGEL	<input type="radio"/>
5	ARCE RAMIREZ ALFRE Leticia	<input type="radio"/>
6	BENITES MARIQUE LUIS DIEGO	<input type="radio"/>
7	BUSTI MATE EMAR OLIVER	<input type="radio"/>

**C. Parámetros de Evaluación**

Esta función del sistema permite observar los parámetros de evaluación para una asignatura, las mismas que se utilizarán para realizar el cálculo del promedio de Notas.

**Docentes**

Información Académica

- Programa y Asignatura
- Carga Lectiva
- Fuentes de Datos
- Registros por Objetivo
- Información de parámetro registro de notas
- Registros por Competencias
- Programa y Sesiones
- Registros Asistencia
- Asistencia Nota

**PARAMETROS DE EVALUACION 2016 2**

Nota	Escuela/Plan/Ciclo	Nombre del Curso	Punto Académico
100	UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN	INFORMÁTICOS 05-00-FUNDAMENTOS Y METODOLOGIA DE LA PROGRAMACION I A	100
100	UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN	INFORMÁTICOS 05-00-FUNDAMENTOS Y METODOLOGIA DE LA PROGRAMACION I A	100
100	UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN	INFORMÁTICOS 05-00-FUNDAMENTOS Y METODOLOGIA DE LA PROGRAMACION I A	100



**D. Registrar Notas**

El sistema permite hacer el registro de las notas de las evaluaciones durante un periodo específico, para hacer el registro de las notas haga lo siguiente:

**PASO 1:**

Seleccionamos la opción "Registrar Notas" del menú de opciones, nos aparecerá la siguiente ventana

**PASO 2:**

Seleccionamos los parámetros como el curso, tipo de calificación y el sistema nos emitirá una alerta para finalizarla el registro de asistencias se visualizara el botón de **Aceptar** y **Cancelar** para ejecutar la acción.



La asistencia de cada módulo equivalen a un 25%, si un alumno no asistió a ninguna clase del primer módulo el registro de evaluación le mostrara automáticamente 0 pero se tiene la posibilidad de modificar.



REGISTRO DE EVALUACIONES POR CUMPLENCIAS 2016 2

Institución: UNJESC Huacho - Facultad: 02 FUNDAMENTOS Y METODOLOGIA

Programa: 0100000000 - Módulo: 1

Alumno: ALOR VALVERDE EDUARDO ALEXANDER

Orden	Descripción	EC	EP	ED	PROGRESO
1	0333161003	00	00	00	00.00

REGISTRO DE EVALUACIONES POR CUMPLENCIAS 2016 2

Institución: UNJESC HUACHO - Facultad: 02 FUNDAMENTOS Y METODOLOGIA

Programa: 0100000000 - Módulo: 1

Alumno: ALOR VALVERDE EDUARDO ALEXANDER

Orden	Descripción	EC	EP	ED	PROGRESO
1	0333161003	00	00	00	00.00

Modificar nota

Si el alumno continúa faltando y supera el límite de inasistencias el sistema de manera automática inhabilita al alumno de manera tal que este es borrado del Registro de Evaluación

**IMPORTANTE:**

El Registro de Asistencia se Cerrará. 1 Alumnos serán INHABILITADOS por haber superado el límite de Inasistencias.

Orden	Código	Nombre Del Alumno	Progreso	% Inasistencia
1	0333161003	ALOR VALVERDE EDUARDO ALEXANDER	00.00	50%

REGISTRO DE EVALUACIONES POR CUMPLENCIAS 2016 2

Institución: UNJESC HUACHO - Facultad: 02 FUNDAMENTOS Y METODOLOGIA

Programa: 0100000000 - Módulo: 1

Alumno: ALOR VALVERDE EDUARDO ALEXANDER

Orden	Descripción	EC	EP	ED	PROGRESO
1	0333161003	00	00	00	00.00





**PASO 3:**

Una vez controladas las asistencias para las sesiones programas y finalizado el registro de asistencias, el sistema nos permitirá ingresar las notas de las evaluaciones por competencia.

**REGISTRO DE EVALUACIONES POR COMPETENCIAS 2016-2**

Seleccione Curso: HUACHO-Informaticos-05-00-FUNDAMENTOS I METODOLOGIA I ▼  
 Seleccione Módulo: Módulo 1 ▼  
 Evaluación Académica: Habilitados: 52 - Inhabilitados: 0 Ver Inhabilitados

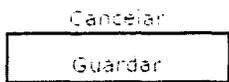
Cancelar  
Guardar

#	Apellido	Nombre	EC	EP	ED	PROMEDIO
1	ALCANTARA	OSORIO MIVEL ARTURO	11	12	11	
2	ALCARRAZ	MONTES JUNIOR GUILLEMO	12	11		

Ingresar notas Aquí

**PASO 4:**

Una vez ingresadas las notas de todos los alumnos hacemos click en "Guardar" para registrar los datos o en "Cancelar" para cancelar la operación



**REGISTRO DE EVALUACIONES POR COMPETENCIAS 2016-2**

Seleccione Curso: HUACHO-Informaticos-05-00-FUNDAMENTOS I METODOLOGIA I ▼  
 Seleccione Módulo: Módulo 1 ▼  
 Evaluación Académica: Habilitados: 52 - Inhabilitados: 0 Ver Inhabilitados

Ingresar Notas

#	Apellido	Nombre	EC	EP	ED	PROMEDIO
1	ALCANTARA	OSORIO MIVEL ARTURO	11	12	11	11.30
2	ALCARRAZ	MONTES JUNIOR GUILLEMO	12	11	11	12.70





## VII. Reportes

### A. Reportes varios

El sistema permite al usuario obtener una serie de reportes de su interés, para hacer el uso de esta función del sistema hacemos lo siguiente:

**Seleccionar el Semestre Académico, tipo de Reporte y Curso.**

En la pantalla veremos un listado de los diferentes reportes que podemos descargar.

- Listado de alumnos matriculados por curso.
- Listado de sesiones y temas programados.
- Listado para Control de Asistencia.
- Listado de Habilitados/Inhabilitados para rendir examen.
- Reporte de Evaluaciones Parciales.
- Estadística de Rendimiento Académico Semestral.
- Registro de Asistencia.
- Registro de Notas.
- Formato de Registro de Asistencia.
- Formato de Registro de Notas.

Se podrá acceder a cada uno de ellos haciendo click en el enlace respectivo





- Listado de alumnos matriculados por curso.

Reporte: Listado de Alumnos Matriculados  
 Curso: HUACHO-Informat.-05-02-FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN

**Seleccionar**

**Click en Mostrar**

**LISTADO DE REPORTES**

Reporte: Listado de Alumnos Matriculados  
 Curso: HUACHO-Informat.-05-02-FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN  
 1 de 1

UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN

**REPORTE ALUMNOS POR CURSO**  
 Semestre Académico: 2 16739619

Escuela: INGENIERIA INFORMÁTICA Docente: FARRO PACIFICÓ, Edson Ivan  
 Curso: FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN Sección: A Ciclo: II

Código Universitario	Alumno
0233171001	AYALA ORTIZ ANTONY GEFANNY
0233171002	AZABACHE CARRERA JENIFER CERALDINE
0233171029	BONATTI PIENZO EMILIO ADRIAN
0233171030	BUSTAMANTE VASQUEZ LOU DANNERY
0233171033	CABELLO GONZALEZ RAY BENIGNO
0233171034	CAJALAN VILLALBA JERONIMO
0233171035	CAEDAS ANTONI JESUS ANTONIO
0233171035	CAMALIERO GONZALEZ JUAN JAVIER
0233171039	CHARRAY COLLANTES STEVEN SCOTT
0233171047	CHESAPUNYA CRISTIAN ORLANDO
0233171053	DIAZ PALDIERES EDUARDO MARTIN
0233171065	FERNANDEZ CAMALES ROMER ANTONES

- Listado de sesiones y temas programados.

Reporte: Listado de Sesiones y Temas  
 Curso: HUACHO-Informat.-05-02-FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN

**Seleccionar**

**Click en Mostrar**

**LISTADO DE REPORTES**

Reporte: Listado de Sesiones y Temas  
 Curso: HUACHO-Informat.-05-02-FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN  
 1 de 1

UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN

**TEMAS PROGRAMADOS POR UNIDAD**  
 SEMESTRE ACADÉMICO: 2

FACULTAD INGENIERIA INDUSTRIAL, SISTEMAS E INFORMÁTICA  
 ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE INGENIERIA INFORMÁTICA  
 INGENIERIA INFORMÁTICA  
 05  
 02  
 NÚMERO DE PLAN: 05  
 CICLO: 02

Curso: FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN Sección: A  
 Docente: FARRO PACIFICÓ, Edson Ivan

Unidad	Fecha	Tema Clase	Estado
Electivo	2017-09-04	Procesos secuenciales	Finalizada
	2017-09-11	Procesos secuenciales	Finalizada
	2017-09-18	Procesos secuenciales	Finalizada
	2017-09-25	Examen	Finalizada





• Listado para Control de Asistencia.

Reporte: Listado para Control de Asistencia  
 Curso: HUACHO-Informat.-05-02-FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN

**LISTADO DE REPORTES**

Reporte: Listado para Control de Asistencia  
 Curso: HUACHO-Informat.-05-02-FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN

1 de 2

**UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN**

**LISTADO CONTROL DE ASISTENCIA**

Escuela: INGENIERIA INFORMÁTICA      Docente: FARRÓ PACÍFICO, Edwin Ivan  
 Curso: FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN      Sección: A      Ciclo: II      Fecha: / /

Orden	Codigo Universitario	Alumno	Firma
1	0333171041	AYALA CURWAY ANTONIO GIOVANNY	
2	0333171031	AZAPACHE JARULLA JOSEFA GERALDINE	
3	0333171029	BONACCI BUENO EDUARDO IVAN	
4	0333171030	BUSTAMANTE JARQUEZ LUZ DANNERY	
5	0333171030	CABELLOS OBRINCHAY ELIO DANIEL	
6	0333171034	CACHA SALAS JAFET JOSEPH	
7	0333171031	CALDAS AGUILAR JOSE ANTONIO	
8	0333171030	CALINCHO HUAYO EDWIN JAVIER	
9	0333171032	CHAGRAYO LANTES STEVEN SCOTT	
10	0333171007	CUEVA HUAYANAY RISTIAN RICARDO	

• Listado de Habilitados/Inhabilitados para rendir examen.

Reporte: Listado de Habilitados/Inhabilitados para rendir examen  
 Curso: HUACHO-Informat.-05-02-FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN  
 Parcial: Primer Módulo

**LISTADO DE REPORTES**

Reporte: Listado de Habilitados/Inhabilitados para rendir examen  
 Curso: HUACHO-Informat.-05-02-FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN  
 Parcial: Primer Módulo

1 de 1

**UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN**

**REPORTE DE ALUMNOS HABILITADOS E INHABILITADOS MÓDULO I**

Escuela: INGENIERIA INFORMÁTICA      Semestre: I  
 Curso: FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN      Sección: A      Ciclo: II  
 Docente: FARRÓ PACÍFICO, Edwin Ivan

Orden	Codigo	Nombre Alumno	% Inasist.	Condición
1	0333171041	AYALA CURWAY ANTONIO GIOVANNY	0.00%	Habilitado
2	0333171031	AZAPACHE JARULLA JOSEFA GERALDINE	0.00%	Habilitado
3	0333171029	BONACCI BUENO EDUARDO IVAN	0.00%	Habilitado
4	0333171030	BUSTAMANTE JARQUEZ LUZ DANNERY	0.00%	Habilitado
5	0333171030	CABELLOS OBRINCHAY ELIO DANIEL	0.00%	Habilitado
6	0333171034	CACHA SALAS JAFET JOSEPH	0.00%	Habilitado
7	0333171031	CALDAS AGUILAR JOSE ANTONIO	0.00%	Habilitado
8	0333171030	CALINCHO HUAYO EDWIN JAVIER	0.00%	Habilitado
9	0333171032	CHAGRAYO LANTES STEVEN SCOTT	0.00%	Habilitado
10	0333171007	CUEVA HUAYANAY RISTIAN RICARDO	0.00%	Habilitado
11	0333171030	ESPINOZA CANALES JORGE ANDRÉS	0.00%	Habilitado
12	0333171030	ESPINOZA ROBERTO CARLOS SERGIO	0.00%	Habilitado
13	0333171034	ESPINOZA ALBERTO RICARDO	0.00%	Habilitado
14	0333171034	ESPINOZA ALBERTO RICARDO	0.00%	Habilitado
15	0333171034	ESPINOZA QUIROGA RICARDO DANIEL	0.00%	Habilitado
16	0333171031	FERRAZ JESUS KENNETH ALFREDO	0.00%	Habilitado
17	0333171035	FLORES ZARATE DIEGO EDUARDO	0.00%	Habilitado
18	0333171031	FLORES FERNANDEZ ANDRÉS ELEN	0.00%	Habilitado
19	0333171037	GARCIA HERNANDEZ ANITA TERESA ESTERITA	0.00%	Habilitado
20	0333171031	GONZALEZ GONZALEZ ANDRÉS ALEJANDRO	0.00%	Habilitado
21	0333171037	HERRERA HUAYANAY ANTONIO	0.00%	Habilitado
22	0333171030	LOPEZ HUAYANAY ANTONIO	0.00%	Habilitado
23	0333171030	MAYAL ALVARO HUAYANAY	0.00%	Habilitado





• Reporte de Evaluaciones Parciales.

Reporte: Reporte de Evaluaciones Parciales

Curso: HUACHO-Informat.-05-02-FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN

Paralelo: Primer Módulo

Selecione el curso: **Seleccionar**

Reporte: Reporte de Evaluaciones Parciales

Curso: HUACHO-Informat.-05-02-FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN

Paralelo: Primer Módulo

**Click en Mostrar**

UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN

**REPORTE DE EVALUACIONES MÓDULO I**

Docente: FARRO PACIFICO Edwin Ivan

Sección: A Ciclo: I

FILA	Apellidos y Nombres	EC	PEC	EP	PEP	ED	PED	PM
1	AYALA ORRAY ANTONY GIOVANNY	15	4.50	15	6.30	18	6.30	17.10
2	AZABACHE GARCIA JENIFER BERALDINE	15	4.50	18	6.30	18	6.30	17.10
3	BONATTI BUENO EMILIO AGRAN	10	3.00	18	6.30	18	6.30	15.80
4	BUSTAMANTE VASQUEZ LUZ DANNERY	15	4.50	18	6.30	18	6.30	17.10
5	CABELLOS CHINCHAY ELIO DANIEL	15	4.50	18	6.30	18	6.30	17.10
6	CACHA SALAS JAFET JOSEPH	15	4.50	18	6.30	18	6.30	17.10
7	CALDAS AGUILAR JOSE ANTONIO	10	3.00	5	1.75	5	1.75	09.50
8	CARIACHO MAYO JUAN JAVIER	15	4.50	18	6.30	18	6.30	17.10
9	CHAGRAY COLLANTES STEVEN SCOTT	20	6.00	18	6.30	18	6.30	18.80
10	CUEVA HUANCA CRISTIAN ORLANDO	05	1.50	18	6.30	18	6.30	14.10
11	DIAZ FALOMARES EDUARDO MARTIN	05	1.50	18	6.30	18	6.30	14.10
12	ESPINOZA CANALES JORGE ANDRES	05	1.50	18	6.30	18	6.30	14.10
13	ESPINOZA RUMERO CARLOS SERGIO	10	3.00	18	6.30	18	6.30	15.80
14	EVANGELISTA ALEJO VICTOR GUSTAVO	10	3.00	18	6.30	18	6.30	15.80
15	EVARISTO QUISPE RICARDO DANIEL	10	3.00	18	6.30	18	6.30	15.80

• Estadística de Rendimiento Académico Semestral.

Reporte: Estadísticas de Rendimiento Académico Semestral

Curso: HUACHO-Informat.-05-02-FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN

Paralelo: Primer Módulo

Selecione el curso: **Seleccionar**

Reporte: Estadísticas de Rendimiento Académico Semestral

Curso: HUACHO-Informat.-05-02-FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN

Paralelo: Primer Módulo

**Click en Mostrar**

UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN

**RESUMEN DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ALUMNOS SEMESTRE ACADÉMICO 2017-I**

Docente: FARRO PACIFICO Edwin Ivan

Curso	Escuela	CICLO	ALUM	APROB	%	DESAP	%	PROM	MAX	MIN
FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN	INGENIERÍA INFORMÁTICA	I	1	1	100	0	0.00	15.80	17.10	15.80
FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN	INGENIERÍA DE SISTEMAS	I	1	2	66.7	1	33.33	16.17	16.17	16.17
FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACIÓN	INGENIERÍA INFORMÁTICA	I	1	23	70.31	10	30.69	15.80	17.10	15.80
GESTIÓN DE DATOS	INGENIERÍA INFORMÁTICA	I	1	21	66.11	10	33.89	12.30	13.90	12.30
TALLER DE DESARROLLO DE SOFTWARE	INGENIERÍA INFORMÁTICA	I	25	23	92	2	8	14.40	14.10	14.10

**% de APROBADOS DES-APROBADOS**





• Registro de Asistencia.

Reporte: Registro de Asistencia  
 Curso: HUACHO-Informat.-05-02-FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA

**Seleccionar**

Academico: 2017-1  
 Reporte: Registro de Asistencia  
 Curso: HUACHO-Informat.-05-02-FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA

**Click en Mostrar**

**LISTADO DE REPORTES**

CONTROL DE ASISTENCIA 2017-1

FACULTAD DE INGENIERIA INDUSTRIAL, SISTEMAS E INFORMÁTICA E.A.P. INGENIERIA INFORMÁTICA

CURSO FUNDAMENTOS Y METODOLOGIA DE LA PROGRAMACION  
 DOCENTE FARRO PACIFICO Edwinivar

SECCION A CICLO II  
 CODIGO 33-05-151

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	MES																	TOTAL
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	
1	ALVAREZ AGUILO JUAN FELIPE	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	92%
2	BRAYDO DREYANO MISAEL IVAN	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	100%
3	SAGUAS MALARA ALEJANDRO JESUS	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	100%
4	VALLE RIVERA TATIANA JESSICA	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	94%
5	SARASA LEON FERRER ANDRÉS	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	100%
6	CASTAÑEDA SUEVA JIMENA E	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	100%
7	CASTAÑO POLOSA JESSICA IVAN	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	100%
8	LOHAYEZ PERAZA HENRIETTA ANITA	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	100%
9	LOPEZ HERRERA CRISTOPHER ANDRÉS	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	94%
10	PAZ CARRERA JUAN CARLOS ANDRÉS	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	100%
11	CEVALLOS COLLADES LUIS ALBERTO	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	100%
12	ESPINOZA RIVERA CARLOS ANDRÉS	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	92%
13	ESPARTEACUA RAMIREZ JIMENA Y	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	100%
14	FLORES PEREZ ANDRÉS BELÉN	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	99%
15	HUAMANES GARCIA ANITA MARICELA	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	100%
16	URIBE RAMERIZ EDUARDO HÉCTOR	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	100%
17	MALLOCHA RAMIRO ANDRÉS	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	100%
18	MAYRQUE SANCHEZ PEDRO ALBERTO	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	100%

• Registro de Notas.

Reporte: Registro de Notas  
 Curso: HUACHO-Informat.-05-02-FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA

**Seleccionar**

Academico: 2017-2  
 Reporte: Registro de Notas  
 Curso: HUACHO-Informat.-05-02-FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA

**Click en Mostrar**

**LISTADO DE REPORTES**

CONSULTA DEL REGISTRO DE EVALUACION 2017-2

UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN VICE RECTORADO ACADÉMICO

E.A.P. INGENIERIA INFORMÁTICA SEDE HUACHO  
 PROFESOR FARRO PACIFICO EDWINIVAR CODIGO 33-05-151-A  
 ASIGNATURA FUNDAMENTOS Y METODOLOGIA DE LA PROGRAMACION PESO ACADEMICO 30% 45% 25%

CICLO II SECCION A

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	EVALUACIONES												NOTA PROMEDIAL
		MODULO 1			MODULO 2			MODULO 3			MODULO 4			
EC	EP	ED	EC	EP	ED	EC	EP	ED	EC	EP	ED	PAE		
1	AVILA ORLANDO ANTONIO SEBASTIAN	15	15	15	17	19								
2	AGUIRRE GARCIA ANDRÉS JERARDO DE	15	18	18	17	19								
3	BOGATTI BENDICENIO ANITA	15	18	18	15	19								
4	BUSTAMANTE VASQUEZ ANDRÉS ANDRÉS	15	18	18	17	19								
5	CABRELOS OCHOA ANDRÉS ANDRÉS	15	15	15	17	19								
6	CACHA SOLÍS TAPIA HENRI	15	15	15	17	19								
7	CARRERA ESPINOZA ANDRÉS ANDRÉS	15	15	15	17	19								
8	CRIVIANO MALLOCHA ANDRÉS	15	15	15	17	19								
9	DE LA CRUZ GONZALEZ STEFANIA YSABEL	15	15	15	17	19								
10	DE LA CRUZ PARRA CRISTOPHER ANDRÉS	15	15	15	17	19								
11	DE LA FUENTE RAMIREZ ANDRÉS ANDRÉS	15	15	15	17	19								
12	ESPINOZA CANALES ANDRÉS ANDRÉS	15	15	15	17	19								



- Formato de Registro de Asistencia.

Reporte: Formato de Registro de Asistencia

Curso: HUACHO-Informat.-05-02-FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA

Nombre de Usuario:  [Cambiar Contraseña](#) [Cerrar Sesión](#)

**Seleccionar**

LISTADO DE REPORTES

Año: 2017-2

Reporte: Formato de Registro de Asistencia

Curso: HUACHO-Informat.-05-02-FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA

1 de 1

**Click en Mostrar**

UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN

**CONTROL DE ASISTENCIA 2017-2**

FACULTAD DE INGENIERIA INDUSTRIAL, SISTEMAS E INFORMÁTICA

E.A.P. INGENIERIA INFORMÁTICA

CODIGO: 33-05-191    CURSO: FUNDAMENTOS Y METODOLOGIA DE LA PROGRAMACION    SECCION: A

DOCENTE: FARRO PACIFICCO, Edmundo    CICLO: II

FUNDAMENTOS Y METODOLOGÍA DE LA PROGRAMACION		NOTA	
Nº	APELLIDOS Y NOMBRES		
1	ALVARADO, ESTEBAN GILBERTO		
2	ARZOBINO GARCIA, JENIFER DEVALLE		
3	BENITEZ, EMILIO ADRIAN		
4	BUSTOZ, MATEO JESUS ALDO JAVIER		
5	CABRELLA, GONZALO ELIO RAFAEL		
6	CALVO, JUAN CARLOS JAVIER		
7	CHAVEZ, JUAN CARLOS JAVIER		
8	RAMON, MAURICIO JAVIER		
9	...		

### Cerrar sesión

Para salir de la aplicación hacemos clic en "Cerrar Sesión" que se encuentra en la parte superior derecha de la interfaz de usuario.

UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN

Nombre de Usuario:  [Cambiar Contraseña](#) [Cerrar Sesión](#)

**Cerrar Sesión**

Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrion  
Ciudad Universitaria - Av. Mercedes Indacochea # 609  
Huacho - Perú

