



ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA

SILABO DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

I. INFORMACIÓN GENERAL

1.1	Departamento Académico	:	Ciencias Sociales y Humanidades
1.2	Escuela	:	Educación Secundaria
1.3	Especialidad	:	CC.SS y T.
1.4	Asignatura	:	Gestión de la Educación
1.5	Pre requisito	:	Legislación Educacional
1.6	Código	:	504
1.7	Área Curricular	:	Formación Profesional Básica
1.8	Número de horas	:	2T y 2P (04 horas)
1.9	Créditos	:	Cuatro (04)
1.10	Ciclo – Semestre	:	V – 2018-I
1.11	Profesor	:	Lic. Luis Alberto Matos Pineda
1.12	Correo electrónico	:	betomat25@hotmail.com
1.13	Teléfonos	:	971762169

II. SUMILLA

La asignatura de Gestión Educativa corresponde al Área de Formación Profesional Básica, y constituye para el futuro profesional en Educación, la herramienta fundamental para el desempeño administrativo de toda I.E.

La Gestión Educativa está constituida por: Bases Teóricas de la Gestión Administrativa y Educativa; funciones Administrativas aplicadas al proceso educativo: Planeación, Organización, Dirección y Supervisión (control), bajo el acompañamiento de instrumentos de Gestión y Gerencia Educativa.

III. COMPETENCIAS

- 3.1 Conceptuar, analizar y aplicar los fundamentos teóricos de la Administración para optimizar la Gestión Educativa.
- 3.2 Valorar los contenidos que le permitan desarrollar el Proceso Educativo.
- 3.3 Lograr una mejor eficacia en el proceso administrativo dentro de las Instituciones Educativas.
- 3.4 Adquirir el perfil profesional necesario, que le permita satisfacer las exigencias laborales de la comunidad.

IV. CONTENIDOS CURRICULARES TRANSVERSALES

- 4.1 Defendamos la democracia.
- 4.2 Logremos el Ordenamiento Administrativo en las Instituciones Públicas del Estado.
- 4.3 Mantengamos y practiquemos las Relaciones Humanas, entre los Agentes Educativos de las Instituciones Educativas.
- 4.4 Mejoremos y Brindemos un servicio administrativo de calidad en la Educación.

V. UNIDADES DIDÁCTICAS

I UNIDAD: CONCEPTO, DEFINICIÓN Y BASES TEÓRICAS DE LA GESTIÓN EDUCATIVA

CAPACIDADES	CONOCIMIENTOS	SEMANAS	SESIONES
1.1. Identifica, analiza y conoce la definición y otros conceptos de la gestión educativa, los propósitos de la educación del S XXI e importancia.	GESTION Y GESTION EDUCATIVA <ul style="list-style-type: none">• Conceptos• Gestión Educativa según Ley 28044• La Educación en el S. XXI• Los 4 pilares de la educación.	1era 02 y 04/04/18	1 y 2
1.2. Conceptúa y analiza sobre la participación y descentralización; agentes educativos y calidad educativa, según el Título V de la Ley general de educucción28044 (Art. 63º al 81).	LOS AGENTES EDUCATIVOS <ul style="list-style-type: none">• Participación. Descentralización Educativa según Ley 28044.• Los Agentes educativos.• La Calidad, Calidad Educativa.	2da 09 y 11/04/18	3 y 4
1.3. Identifica y analiza las funciones del proceso administrativo. Diferencia el planeamiento estratégico del planeamiento educativo.	PLANEAMIENTO EDUCATIVO <ul style="list-style-type: none">• Tipos de Planeamiento.• Características de la Planeación.• Fases del Planeamiento Educativo.• Planeamiento Estratégico y Operativo	3era 16 y 18/04/18	5 y 6
1.4. Diferencia el Planeamiento Estratégico del Planeamiento Curricular.	PLANEAMIENTO CURRICULAR <ul style="list-style-type: none">• Programación curricular anual: Características, propósitos.• Las unidades didácticas: Componentes.• Las sesiones de clase: Componentes.	4ta 23 y 25/04/18	7 y 8

II UNIDAD: GESTIÓN INSTITUCIONAL

CAPACIDADES	CONOCIMIENTOS	SEMANAS	SESIONES
2.1. Identifica, analiza los componentes y Etapas del PEI.	EL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL (PEI): <ul style="list-style-type: none">• Concepto y definición• Componentes, etapas• Características importantes.• Importancia y/o fines.	5ta 30/04 y 02/05/18	9 y 10
2.2. Identifica, analiza los elementos y las etapas del PAT.	PLAN ANUAL DE TRABAJO: <ul style="list-style-type: none">• PAT: concepto y definición• Etapas, componentes y orientación de su esquema.	6ta 07 y 09/05/18	11 y 12
2.3. Conceptúa, analiza y explica sobre la organización y sus principios. Identifica los organigramas y sus clases.	LA ORGANIZACIÓN: <ul style="list-style-type: none">• Definición.• Principios, organigrama.	7ma 14 y 16/05/18	13 y 14

	• Clases		
2.4. Identifica y reconoce los instrumentos de la organización.	LOS INSTRUMENTOS DE LA ORGANIZACIÓN <ul style="list-style-type: none"> • Reglamento interno (RI) • Manual y organización de funciones (MOF). • Reglamento de la Organización de Funciones (ROF). • Manual de procesos administrativos (MPA) 	8va 21 y 23/05/18	15 y 16
I EXAMEN PARCIAL: 23 / 05 / 18			

III UNIDAD: INSTRUMENTOS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

CAPACIDADES	CONOCIMIENTOS	SEMANAS	SESIONES
3.1. Conceptúa e identifica la Dirección y sus Principios.	LA DIRECCIÓN: <ul style="list-style-type: none"> • La dirección. Definición • Clases, principios y tipos. 	9na 28 y 30/05/18	17 y 18
3.2. Conceptúa, identifica y analiza las teorías de la motivación dentro de la gestión de la dirección.	LA MOTIVACIÓN: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto y definición. • Tipos de motivación. • Teorías, procesos e importancia en la gestión educativa. 	10ma 04 y 06/06/18	19 y 20
3.3. Conceptúa, identifica y analiza la teoría de las comunicaciones dentro de la gestión administrativa.	LAS COMUNICACIONES: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto y definición. • Relaciones Interpersonales. • Importancia, clases y proceso. 	11va 11 y 13/06/18	21 y 22
3.4. Conceptúa, identifica y analiza el Liderazgo dentro de la Gestión Educativa.	EL LIDERAZGO: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto y definición. • Importancia e influencia en la dirección. • Diferencia entre, director, jefe y líder. 	12ava 18 y 20/06/18	23 y 24
3.5. Conceptúa e identifica la supervisión educativa dentro del proceso de gestión.	LA SUPERVISION: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto y definición. • Clases de Supervisión. • Importancia • Plan de supervisión interna • Etapas 	13ava 25 y 27/06/18	25 y 26

IV UNIDAD: GERENCIA EDUCATIVA

CAPACIDADES	CONOCIMIENTOS	SEMANAS	SESIONES
4.1. Conceptúa e identifica al Gerente Educativo, sus principios y significado.	GERENTE EDUCATIVO: <ul style="list-style-type: none"> • Gerente Educativo, definición • Significado y principios • Gestión de recursos: humanos, materiales y financieros. 	14ava 02 y 04/07/18	27 y 28
4.2. Conceptúa, identifica el liderazgo gerencial en el proceso educativo.	LIDERAZGO GERENCIAL: <ul style="list-style-type: none"> • Cualidades y diferencia entre Director y Administrador. 	15ava 09 y 11/07/18	29 y 30

	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de decisiones: concepto, tipos, teorías. 		
4.3. Identifica y analiza sobre la administración de personal. Selección y movimiento de personal.	LA ADMINISTRACIÓN: <ul style="list-style-type: none"> • Administración y selección de personal. • Movimiento de personal. Tipos. 	16ava-17ava 16 y 18/07/18	31 y 32
II EXAMEN PARCIAL: 18/07/2018			

VI. ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS

PROCEDIMIENTOS	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE PLANIFICACIÓN
1. COGNITIVOS	<ul style="list-style-type: none"> • Exposiciones orales • Participación creativa • Conferencia magistral • Enseñanza en grupo • Diálogo y debates • Exposiciones temáticas 	La planificación de las unidades didácticas del sílabo, forman parte de la planificación de corto plazo. En la presente planificación se tiene en cuenta que se deben desarrollar las competencias y capacidades previstas en la planificación semestral. El estudiante aprenderá, siempre y cuando cumpla con las actividades de aprendizaje esperado.
2. FORMATIVAS	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo dirigido • Exposiciones temáticas • Dinámicas grupales • Toma de decisiones • Lecturas analíticas 	
3. APLICATIVAS	<ul style="list-style-type: none"> • Actitud crítica • Juicios de valor • Autoevaluación • Autorregulación 	

VII. RECURSOS, MEDIOS Y MATERIALES DIDACTICOS

7.1 Recursos:

7.1.1 Humanos: Estudiantes y docentes.

7.1.2 Económicos: Inversión en la formación profesional.

7.1.3 Institucionales: UNJFSC, DREL, UGEL.

7.2 Medios: Computadora, CD, Data, Internet, USB.

7.3 Materiales: Papelotes, plumones, útiles de escritorio, textos, separatas y otros.

VIII. SISTEMA DE EVALUACIÓN

CRITERIOS	INDICADORES	INSTRUMENTOS
1. DOMINIO COGNITIVO	1.1. Explica el concepto, orígenes, definición, pilares y características de la gestión educativa.	<ul style="list-style-type: none"> • Pruebas objetivas • Registro auxiliar • Examen temático
2. DOMINIO CORPORAL Y EXPRESIÓN CREADORA	2.1. Reconoce la importancia de gestión educativa en el marco del sistema educativo escolar.	<ul style="list-style-type: none"> • Lista de cotejo • Prueba de ejecución
3. CONOCIMIENTO PEDAGÓGICO	3.1. Analiza y expone las conclusiones sobre la gestión educativa la importancia de los 4 pilares de gestión.	<ul style="list-style-type: none"> • Lista de cotejo • Guías de prueba oral
4. PRACTICA DE PROYECCIÓN	4.1. Participa activamente en la organización de los proyectos sociales. 4.2. Expone las conclusiones de los trabajos de investigación oportunamente.	<ul style="list-style-type: none"> • Guías de informes de proyectos
5. ACTITUD HACIA LA ASIGNATURA	5.1. Demuestra esfuerzo y honestidad al ejecutar las clases teóricas y prácticas. 5.2. Asistencia con puntualidad a las clases	<ul style="list-style-type: none"> • Lista de cotejo • Fichas de observación

	programadas.	
--	--------------	--

Nº	PARÁMETROS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN
1.	Evaluación escrita	30 %
2.	Evaluación oral	30 %
3.	Evaluación del trabajo de investigación (Exposición)	20 %
4.	Práctica dirigida	10 %
5.	Asistencia a clases	10 %
PROMEDIO SEMESTRAL FINAL		100 %

IX. BIBLIOGRAFÍA GENERAL

- 9.1. ALVARADO OYARSE, Otoniel (1990). Administración de la Educación. Lima-Perú.
- 9.2. ALVARADO OYARSE, Otoniel (1996). Gerencia educativa. Lima-Perú.
- 9.3. COLLADO MONTAÑES, Oscar (1997). Administración y Gestión Educativa. Lima.
- 9.4. CASSAUS, Juan (2000). Gestión Educativa. UNESCO.
- 9.5. MINISTERIO DE EDUCACIÓN (1996). Manual del Director. Lima-Perú.
- 9.6. ESPEJO ROJAS, Héctor (1986). Planeamiento Educativo. Lima-Perú.
- 9.7. FARRO CUSTODIO, Fco. (1995). Gerencia de Centros Educativos. Lima-Perú.
- 9.8. GUEVARA GALVEZ, Vladimiro (2000). Educación constructivista. Editorial Pensamiento y Acción. Perú.
- 9.9. MARTINEZ NAMAY, Segundo (1995). Administración de la Educación. Lima-Perú.
- 9.10. STONER, James (1989). Administración. México.
- 9.11. HUARANGA ROSS, Oscar (1999). Proyecto de Desarrollo Institucional. Lima-Perú.
- 9.12. MARTINEZ NAMAY, Segundo (2005). Gestión Educacional. PROFDOSA. Huacho-Perú.

Huacho, Marzo del 2018

Lic. LUIS ALBERTO MATOS PINEDA
DOCENTE DEL CURSO