logo[2]

**UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN**

Facultad de Derecho y Ciencias Políticas

Escuela Académica Departamental de Derecho y Ciencias Políticas

**33505**

**SÍLABO**

**ASIGNATURA : DERECHO REGISTRAL Y NOTARIAL**

1. **DATOS GENERALES**
   1. Código de la Asignatura : 33505
   2. Escuela Académico Profesional : Derecho y Ciencias Políticas
   3. Departamento Académico : Derecho y Ciencias Políticas
   4. Ciclo : IX
   5. Créditos :O3
   6. Plan de Estudios :UNICO
   7. Condición :OBLIGATORIO
   8. Horas Semanales :O4 T
   9. Pre-requisito :NO TIENE
   10. Semestre Académico :2011-II
   11. Docente : BARTOLOMÉ EDUARDO MILÁN MATTA

Colegiatura : CAL 30201

Correo Electrónico : [milegal3@hotmail.com](mailto:milegal3@hotmail.com)

**II.-SUMILLA POR OBJETIVOS**

La primera parte trata del estudio del Derecho Registral como disciplina autónoma así como el estudio de los Registros Públicos, Organización en el Perú, principios registrales, sistemas registrales, procedimiento registral, actos que pueden ser materia de inscripción o anotación preventiva y régimen jurídico registral peruano estudiando minuciosamente cada uno de los Registros Públicos peruano que comprende la superintendencia de Registros Públicos.

La segunda parte de la legislación y autentificacion de hechos y negocios producidos dentros de la vida normal; concepto y contenido del derecho notarial, función y fe pública notarial, registro y archivo notarial; el instrumento público notarial de los instrumentos protocolares : ( del registro de escrituras públicas, del registro de testamentos,del registros de actas de protesto, del registro de transferencia de bienes muebles registrales), del archivo notarial y de los translados de los instrumentos públicos extraprotocolares (actas, cartas notariales y otros ), la Ley de Notariado Nº 26002.

**III.-METODOLOGIA DE ENSEÑANZA**

* 1. **OBJETIVOS**
* **Objetivo General**

Que el alumno conozca nuestra realidad y adopte una actitud crítica respecto de la publicidad jurídico registral y los efectos que ella genera dentro de las relaciones jurídicas, sociales y económicas del país.

* **Objetivos específicos**
* Tiene un conocimiento de la importancia del derecho registral como disciplina jurídica dirigida a otorgar seguridad jurídica a los diversos actos y contratos que celebran las personas.
* Reconoce la trascendencia de los principios registrales como base y fundamento de la actividad registral.
* Identifica las características de nuestro sistema registral, diferenciándolo de los clásicos sistemas extranjeros.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COGNITIVAS**  Conferencia Magistral  Exposiciones  Diálogos y Debates  Evaluación  Discuciones y Polemicas | **APLICATIVAS**  Trabajos Dirigidos  Dinámicas Grupales  Análisis de Lectura  Discusiones Dirigidas  Exposiciones Temáticas | **FORMATIVAS**  Juicicos de Valor y  Actitud Crítica  Auto Evaluación  Reflexión y  Análisis Hetero |

**3.2.-ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS DE ENSEÑANZA**

* 1. **MATERIALES DE ENSEÑANZA**
* Separatas, textos, revistas.
* Proyector.
* Papelógrafos, plumones, etc.

**IV.-CONTENIDO TEMÁTICO Y PROGRAMA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **UNIDAD**  **TEMÁTICA** | **OBJETIVOS**  **ESPECÍFICOS** | **CONTENIDOS ANALÍTICOS** |
| **I.TÍTULO: INTRODUCCIÓN**  **AL**  **DERECHO**  **REGISTRAL** | Explica la existencia del Derecho Registral a raíz de la necesidad de la sociedad de otorgar seguridad jurídica a diversas relaciones que por su naturaleza son oponibles frente a terceros. | a) La seguridad jurídica: El Registro como mecanismo de seguridad.  b) Antecedentes Históricos del Derecho Registral  c) Concepto y Características del Derecho Registral  d) Relación con otras ramas del Derecho. |
| **II.TITULO:**  **LOS PRINCIPIOS**  **REGISTRALES** | Reconoce a los principios registrales como las bases o rasgos característicos de los sistemas registrales a través de los cuales se alcanza el objeto de la publicidad jurídica registral, esto es la seguridad jurídica. | a) Concepto  b) Principio de Rogación  c) Principio de Titulación Auténtica  d) Principio de Publicidad: Publicidad Material y Formal.  e) Principio de Prioridad Preferente  f) Principio de Prioridad Excluyente  g) Principio de Tracto Sucesivo  h) Principio de Legalidad  i) Principio de Legitimidad  j) Principio de Fe Publica registral  k) Principio de Oponibilidad |
| **III.TÍTULO:**  **SISTEMAS REGISTRALES Y**  **EL SISTEMA**  **REGISTRAL PERUANO** | * Identifica la organización de los principios registrales dentro de un determinado sistema registral. * Identifica las características, garantías, virtudes y deficiencias del Sistema Registral Peruano, comparándolas con otros sistemas registrales. | a) Sistemas registrales declarativos, constitutivos, obligatorios y potestativos, de folio real, de folio personal, de transcripción, inscripción, encasillado.  b) Sistemas registrales más importantes del derecho comparado: francés, germano, australiano, español.  c) El Sistema Registral Peruano y sus características.  d) La Superintendencia Nacional de los Registros Públicos como ente rector del Sistema nacional de los Registros Públicos. |
| **IV.TÍTULO:**  **EL**  **PROCEDIMIENTO**  **REGISTRAL** | * Describe todo el procedimiento por el transita un título desde que es presentado al Registro hasta obtener su inscripción. * Distingue la naturaleza del procedimiento registral diferenciándola de otros de origen judicial o administrativo. | a) Naturaleza y características del procedimiento registral  b) Concepto registral de títulos  c) Órganos encargados de la calificación registral: El Registrador y el Tribunal Registral  d) Los asientos registrales: asiento de presentación, asiento de inscripción, anotaciones preventivas y anotaciones marginales.  e) El Bloqueo Registral. |
| **V. TÍTULO:**  **LOS**  **REGISTROS**  **INTEGRANTES DEL**  **SISTEMA**  **REGISTRAL PERUANO**  **VI. TÍTULO**  **DERECHO NOTARIAL Y SISTEMA NOTARIAL PERUANO**  **VII. TÍTULO**  **FUNCION NOTARIAL, LOS INSTRUMENTOS PÚBLICOS NOTARIALES, LA COMPETENCIA NOTARIAL EN ASUNTOS NO CONTENCIOSOS.** | Identifica los diversos registros de carácter jurídico que conforman el Sistema Nacional de los Registros Públicos y los principales actos inscribibles en cada uno de ellos.  Explica la existencia del Derecho Notarial a raíz de la necesidad de la sociedad de otorgar seguridad jurídica a diversas relaciones que por su naturaleza son oponibles frente a terceros.   * Conoce la función del notario, los instrumentos públicos notariales protocolares. * Explica sobre las características de los instrumentos extraprotocolares, la competencia notarial en asuntos no contenciosos. | a) El Registro de Propiedad Inmueble  b) El registro de Bienes Muebles  c) El Registro de Personas Naturales  d) El Registro de Personas Jurídicas  A) DERECHO NOTARIAL: Definición; Caracteres; Principios; Sistemas Notariales en el mundo; y La Unión Internacional del Notariado Latino.  B) EL NOTARIO: Definición; Requisitos para acceder al cargo; Ingreso al Notariado;  Carrera notarial; Deberes y Obligaciones; Prohibiciones; Derechos; Competencia territorial y localización distrital de la oficina notarial; Número de notarios; Cese del notario.  C) ORGANIZACION DEL NOTARIADO: Distrito Notarial; Colegios de Junta de Decanos de los Colegios de Notarios del Perú; Consejo del Notariado; Régimen de Vigilancia del Notariado.(Responsabilidad en el ejercicio de la función); Fondo  Mutual del Notariado Peruano; Código de Ética.  A) LA FUNCIÓN NOTARIAL: Definición; Caracteres; Caracteres del ejercicio de la función notarial; Limitaciones a la Función Notarial; Ejercicio de la función notarial por otras personas.  B) FE PÚBLICA: Concepto de Fe y Fe Pública; Clases; Caracteres.  C) INSTRUMENTOS PUBLICOS NOTARIALES:  EXTRAPROTOCOLARES: Certificaciones; Clases; Actas: Clases; Fe notarial en instrumentos públicos extra protocolares.  PROTOCOLARES: Requisitos generales. Diferencia con el Instrumento privado, eficacia legal.  D) REGISTRO DE ESCRITURAS PÚBLICAS  ESCRITURA PUBLICA: Definición; Contenido y partes; Fe notarial en instrumentos públicos protocolares. Efectos probatorios de la Escritura Pública. Escrituras sin minuta.  PROTOCOLIZACIONES: Definición; Formas; Protocolizaciones en la legislación comparada.  PODERES: Definición; Clases y formalidades del poder notarial; Aceptación, renuncia, revocación, sustitución y delegación; Poderes otorgados en el extranjero.  E) REGISTRO DE TESTAMENTOS: Contenido e importancia; Obligaciones del Notario del C.C. y Ley del Notariado.  F) REGISTRO DE PROTESTOS: Contenido e importancia. Formalidades y obligaciones del notario en el protesto de Títulos Valores.  G) REGISTRO DE ACTAS DE TRANSFERENCIA DE BIENES MUEBLES REGISTRABLES: Contenido e importancia; Efectos del D.S. 036-2001-JUS en la transferencia de vehículos. Cambio de características.  H) ARCHIVO NOTARIAL Y TRASLADOS INSTRUMENTALES: Elementos; Clases de Traslados: Testimonio; Parte y Boleta; Fe notarial en instrumentos públicos extra-protocolares.  I) COMPETENCIA NOTARIAL EN ASUNTOS NO CONTENCIOSOS: |

**V.-METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN**

De acuerdo al Reglamento Académico (Art. 112° y ss) la evaluación del aprendizaje teórico y los trabajos serán en forma permanente e integral. Según lo dispuesto en el Art. 115°, la evaluación comprenderá dos exámenes parciales y un trabajo académico aplicativo, sin perjuicio de las intervenciones orales o controles de lectura, individuales o grupales. Para ser evaluado, el alumno deberá contar con no menos del 70% de asistencia a la fecha del examen. El promedio final se determian anotando el promedio ponderado de las columnas del **Promedio 1** (P1) (0.35) **Promedio 2** (P2) (0.35) **Promedio 3** (P3) (0.30), con un decimal.

**VI.- BIBLIOGRAFÍA**

* **ARIAS SCHREIBER PEZET Max y CARDENAS QUIROZ, Carlos:** Exégesis del Código civil Peruano de 1994 Tomo X, Registros Públicos; Gaceta Jurídica, Lima- Perú, 2001.
* **BULLARD Alfredo y otros:** El Derecho Civil Peruano: Perspectivas y Problemas Actuales; Fondo Editorial de la Pontificia Universidad Católica del Perú; Lima- Perú; 1993.
* **CHICO Y ORTIZ, José María:** Estudios sobre Derechos Hipotecarios, 2 tomos; Editorial Marcial Pons, Madrid, España; 1996.
* **DIEZ-PICAZO Luis:** Fundamentos del Derecho Civil; Editorial Civitas, Madrid España, 1995.
* **GARCIA GARCIA, José Manuel:** Derecho mobiliario Registral e Hipotecario; Editorial Civitas S.A., Madrid, 1998.
* **GONZALES LOLI, Jorge Luis:** Comentarios al Nuevo Reglamento General de los registros Públicos; Gaceta Jurídica S.A; Lima-Perú, 2002.
* **GUEVARA MANRIQUE, Rubén:** Derecho Registral; Editora fecat EIRL; Lima-Perú; 1996.

**GONZALES BARRON Gunther:** Tratado de Derecho Registral Mercantil; JuristaEditoresEIRL, Lima-Perú, 2002.

* **SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS:** Temas de Derecho Registral; Tomos I, II, III, IV y V; Gráfica Horizonte S.A.; Lima-Perú; 1999.
* **CARRAL Y DE TEREZA, Luís :** Derecho notarial y derecho registral, Editorial Porras S.A., 9na. Edición, México, 1986.
* **EBEJALDE ARBELAES, Ramón :** Derecho notarial y registral. Biblioteca Jurídica Dike, 1992.
* **CÁRDENAS QUIROZ, Carlos :** Legislación registral y notarial, gaceta jurídica, Edición 2004, Lima , Perú.

Huacho, agosto del 2011.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Abog. Bartolomé Eduardo Milán Matta