

**UNIVERSIDAD NACIONAL “JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN”**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**

**ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

**SÍLABO POR COMPETENCIAS**

**CURSO: ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES**

**DOCENTE: Dr. MANUEL ALBERTO PATRONI BAZALAR**

**SÍLABO DE ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES I**

**I. DATOS GENERALES**

LÍNEA DE CARRERA	GESTIÓN DE PROCESOS
CURSO	ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES I
CÓDIGO	1041403
HORAS	05
CICLO	VII
SECCION(ES)	“B” y “C”

**II. SUMILLA Y DESCRIPCIÓN DEL CURSO**

Está constituida por las siguientes premisas : Aspectos generales de la administración de Operaciones ,Diseño de los productos, Las TIC y el Análisis de Costos, Planeamiento y Control de las Operaciones Productivas, y la Administración de la Cadena de Suministro he inventario. Programación de las operaciones y despacho y control .El curso tiene como finalidad contribuir en los estudiantes de administración los nuevos conocimiento de las diversas capacidades relacionadas con la Administración de operaciones que se deben realizar como procesos productivos, estrategias ,nuevas tecnología y procedimientos para la producción de bienes como servicios lo que les permitirá estar capacitados para enfrentar los nuevos retos que hoy en día nos presenta este mundo globalizado y competitivo.

### III. CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO

	<b>CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDACTICA</b>	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD DIDACTICA</b>	<b>SEMANAS</b>
<b>UNIDAD I</b>	Desarrolla, Investiga y explica el contexto actual del entorno en el que se desenvuelven las organizaciones modernas, en función al nuevo Enfoque de la administración de operaciones que hoy en día contribuye a Fortalecer las actividades que se requieren para desarrollar los bienes y productos de las empresas.	Aspectos Generales de la Administración de Operaciones	<b>1-4</b>
<b>UNIDAD II</b>	Desarrolla las nuevas técnicas y procedimientos para el diseño de nuevos productos, mediante la aplicación de las TIC las que permitirá desarrollar nuevos productos de mayor calidad y de menores costos, asimismo reconocerá las capacidades con las cuales hoy en día cuenta la Administración de Operaciones para competir en mercados turbulentos y competitivos.	Diseño de Productos, Las TIC y Análisis de costos	<b>5-8</b>
<b>UNIDAD III</b>	Aplica un planeamiento y control en las operaciones dentro del contexto en el cual se desarrollan las empresas con la finalidad de que cada una de las funciones prevista en el plan sean bien aplicada, lo que permitirá alcanzar los objetivos previstos por la administración de operaciones en las empresas de la manera más eficiente y eficaz.	Planeamiento y control de las Operaciones Productivas	<b>9-12</b>
<b>UNIDAD IV</b>	Desarrolla las nuevas técnicas y procedimientos en la administración de cadena de suministros y aplica los sistemas de planeamiento y control de inventarios, requerimiento de materiales, lo que le permitirá desarrollar una administración de operaciones de acuerdo a las exigencias de los sistemas productivos que las empresas hoy en día desarrollan.	Administración de la cadena de suministro e inventario	<b>12-16</b>

#### IV. INDICADORES DE CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO

N°	INDICADORES DE CAPACIDAD AL FINALIZAR EL CURSO
1	<b>Explica</b> la capacidad con hoy en día se desarrolla la Administración de Operaciones
2	<b>Valora</b> la capacidad con que se aplican las nuevas tecnologías en la A.O.
3	<b>Implementa</b> nuevas estrategias para administrar las operaciones
4	<b>Fundamenta</b> las nuevas tecnologías que se vienen aplicando en las operaciones
5	<b>Identifica</b> las capacidades que se deben desarrollar en la A.O.
6	<b>Describe</b> las nuevas tecnologías aplicadas en los diferentes niveles de la A.O.
7	<b>Explica</b> las diferentes capacidades del que requieren los sistemas de la A.O.
8	<b>Compara</b> los avances tecnológicos en los procesos de producción
9	<b>Analiza</b> la capacidad de las empresas para dar cumplimiento a sus objetivos.
10	<b>Compara</b> los nuevos escenarios producción.
11	<b>Aprende</b> a desarrollar los nuevos enfoques de la A.O.
12	<b>Explica</b> la Importancia de las TIC en la capacidad de las empresas modernas.
13	<b>Evalúa</b> las nuevas tecnologías para el diseño de nuevos productos
14	<b>Valora</b> los avances tecnológicos en la producción de los productos bienes y Servicios.
15	<b>Fundamenta</b> que las nuevas tecnologías, información y comunicación son necesarias para el desarrollo en la producción de las empresas.
16	<b>Reconoce</b> los cambios estructurales en los procesos de producción.
17	<b>Fundamenta</b> los nuevos contextos empresarias promovidos por los avances tecnológicos y los cambios emergentes.
18	<b>Procura</b> que los procesos, técnicas y procedimientos se apliquen en forma eficiente y eficaz.
19	<b>Permite</b> generar nuevos cambios y desarrollar nuevos conocimientos de A.O.
20	<b>Estimula</b> la capacidad mediante nuevos conocimientos relacionados con la Administración de Operaciones.

**V.- DESARROLLO DE LAS UNIDADES DIDACTICAS:**

<b>Unidad Didáctica I : Aspectos generales de la administración de Operaciones</b>	<b>CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA I:</b> Investiga, re conoce y explica el contexto actual del entorno en el que se desenvuelven las organizaciones modernas, en función al nuevo Enfoque de la administración de operaciones que hoy en día contribuye a Fortalecer las actividades que se requieren para desarrollar los bienes y productos de las empresas.					
	Semana	Contenidos			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
		Conceptual	Procedimental	Actitudinal		
	1	<b>Explicar</b> los enfoques de la producción, los sistemas operacionales, el concepto de administración de Administración de Operaciones en un nuevo contexto	<b>Identificar</b> los sistemas de operaciones más adecuados para la administración de las operaciones.	<b>Reconocer y valorar</b> los conceptos más prominentes para su aplicación en las actividades operacionales.	Participación y en clase y exposiciones de temas que fortalezcan estos conocimientos.	.Intervenciones de los alumnos En clase.
	2	<b>Identificar</b> Las áreas, los objetivos de la A.O. así como los desafíos y como hacer frente a estos mediante aspectos competitivos.	<b>Aplicar los</b> nuevos conceptos y objetivos para hacer frente a los desafíos de la competencia.	<b>Reconocer</b> que hay que dejar de aprender para aprender los nuevos enfoques y cambios en la A.O.	Analiza e interpreta textos afines al tema.	Número de lecturas de libros, separatas o revistas
	3	<b>Percibir</b> los aspectos competitivos y desafíos de la Administración de operaciones y determinar los productos servicios y sus capacidades.	<b>Desarrollar</b> nuevos aspectos competitivos que determinen nuevos bienes y servicios de mayor competencia.	<b>Valorar</b> aprendizajes, orientados al cambio, transformación y capacidad de acción.	Trabajar en equipo, compartir ideas y saber escuchar.	Limitaciones de aprendizaje y Desarrollo de capacidades
	4	<b>Analizar</b> el tipo de organización que requiere la A.O. el concepto de sistema y sus elementos y la estructura de sistema de manufactura para las operaciones.	<b>Proponer</b> nuevo tipo de estructura de sistemas operacionales para una administración eficiente	<b>Saber ser</b> parte del engranaje sistemático administrativo de los nuevos cambios propiciados por la modernidad.	Entender la importancia que tienen los nuevos sistemas operacionales en los sistemas de manufactura.	Grado de entendimiento de la unidad didáctica.
	<b>EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA</b>					
	<b>EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS</b>		<b>EVIDENCIA DE PRODUCTO</b>		<b>EVIDENCIA DE DESEMPEÑO</b>	
	Capacidad para entender los conceptos y objetivos que promueven el grado de conocimiento de la unidad en referencia.		- Presentación de casos resueltos en equipos de trabajo - Fijar Tema de Estudios para su desarrollo.		Analiza y aplica los conocimientos adquiridos en su vida: personal y organizacional.	

<b>Unidad Didáctica II</b> Diseño de productos, las TIC y Análisis de Costos.	<b>CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA II:</b> Aprender a diseñar nuevos productos, innovando y mejorando las nuevas técnicas de diseño de nuevos productos mediante las TIC, y establecer costos competitivos mediante sistemas de estándares de calidad y tecnología de punta.					
	Semana	Contenidos			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
		<b>Conceptual</b>	<b>Procedimental</b>	<b>Actitudinal</b>		
	5	<b>Aprender a</b> Diseñar nuevos productos, los enfoques de desarrollo de nuevos productos, nuevas metodologías de diseño para manufactura y costos de producción.	<b>Generar</b> en los estudiantes los conocimientos de que herramientas debemos utilizar para poder operar las actividades en el diseño de productos.	<b>Fomentar</b> en los estudiantes el valor que tienen los diseños en la innovación de los nuevos productos y el sistema de control de calidad.	<b>Lectura:</b> De nuevos enfoques sobre nuevos diseños de productos.	<b>Aprende</b> a aplicar nuevas técnicas de diseño de productos.
	6	<b>Explicar las nuevas</b> tecnología avanzadas para lograr nuevos productos, la innovación, y desarrollo de nuevo producto	<b>Explicar</b> las nuevas tecnologías para diseñar nuevos productos mediante las exigencias de los consumidores.	<b>Identificar los</b> sistema de control de calidad que deben aplicar a la calidad de los productos,	<b>Practicar:</b> solución de casos propuestos para innovar productos.	<b>Evaluar</b> el nivel de capacidades en relación a la aplicación de las nuevas técnicas de Diseño de productos por los estudiantes.
	7	<b>Precisar</b> la aplicación de los sistemas de calidad y control de calidad, apoyados en las TIC.	<b>Aplicar.</b> Las TIC en los programas y aplicativos que todo diseño de producto requiere para que cumpla con las exigencias de los consumidores	<b>Adoptar</b> las últimas tecnologías y métodos que la empresas vienen desarrollando para innovar y mejorar los diseños de productos	<b>Aplica.</b> Los conocimientos de las TIC en el contexto de la innovación de diseños de productos.	<b>Valorar</b> los aplicativos que presentan los conocimientos de las TIC en la innovación y diseño de nuevos productos.
	8	<b>Fundamentar</b> la aplicación de las TIC y desarrollar conocimientos relacionados con los costos.	<b>Aprender</b> a analizar los costos y precios de mercados que el mercado exige.	<b>Valorar</b> la capacidad de las TIC como un herramienta fundamental en el diseño de nuevos productos.	Fortalece el trabajo en equipo practicando las TIC en los diseños.	Estimula las capacidades de los estudiantes en torno a diseños de productos y aplicación de las TIC.
		<b>EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA</b>				
		<b>EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS</b>		<b>EVIDENCIA DE PRODUCTO</b>		<b>EVIDENCIA DE DESEMPEÑO</b>
		Grado de conocimientos de la unidad en referencia por los estudiantes en torno a los aspectos conceptuales.		Consolidación de las capacidades procedimentales de los estudiantes en merito a la aplicación de los conocimientos desarrollados.		Aplicación y valoración de los conocimientos adquiridos por los estudiantes relacionados con la unidad didáctica.

<b>Unidad Didáctica III: Planeamiento y Control de las Operaciones</b>	<b>NIDAD DIDÁCTICA III.</b> <i>Aprender a formular los nuevos modelos de planes estratégicos para administrar y controlar las actividades productivas de las empresas de acuerdo a su entorno externo e interno, así como herramientas administrativas previstas para la formulación del planeamiento de Operaciones.</i>					
	<b>Semana</b>	<b>Contenidos</b>			<b>Estrategia didáctica</b>	<b>Indicadores de logro de la capacidad</b>
		<b>Conceptual</b>	<b>Procedimental</b>	<b>Actitudinal</b>		
	<b>9</b>	<b>Identificar</b> la visión, misión y estrategias globales en el planeamiento y control de operaciones de toda empresa.	<b>Establecer</b> en todo el PyCO la visión misión y estrategias que faciliten las operaciones productivas de las empresas.	<b>Valorar</b> la importancia de la visión, misión, valores, ejes estratégicos y estrategias en los P y CO.	<b>Reconocer</b> las nuevas herramientas para la formulación de los PyCO de las empresas.	<b>Utiliza</b> el PyCO como una herramienta básica en la administración de las operaciones de toda empresa.
	<b>10</b>	<b>Establecer</b> las funciones básicas y nuevos enfoques como parte fundamental del P y CO.	<b>Fundamentar</b> la aplicación de las funciones básicas y los nuevos enfoques del PyCO.	<b>Aceptar</b> las funciones básicas previstas en esta unidad como parte del PyCO en las empresas.	<b>Aceptar</b> una estructura básica del PyCO , basado en nuevos enfoque globales.	<b>Reconoce</b> que las funciones básicas del PyCO deben fundamentar las actividades del proceso de producción
	<b>11</b>	<b>Fundamentar</b> la aplicación de los pronósticos de demanda, enfoque y errores de pronósticos, así como el planeamiento de operaciones, localización y capacidad.	<b>Admitir</b> que los pronósticos de demanda que constituyen en el inicio de toda producción y que la localización y capacidad este de acuerdo a la exigencia del mercado.	<b>Aplicar</b> los pronósticos de demanda para la determinación de la capacidad y localización de las empresas productivas.	<b>Promover</b> al PyCO como una herramienta básica en la administración de las empresas en la producción de bienes y servicios.	<b>Aprender</b> a aplicar las técnicas cuantitativas cualitativas de pronósticos de demanda, como la capacidad y localización de planta.
	<b>12</b>	<b>Fundamentar</b> la distribución de planta, APO y la estructura del proceso de manufactura.	<b>Aplicar</b> una distribución de planta eficiente e implementar un proceso de manufactura adecuada.	<b>Procurar</b> que la distribución de planta y los procesos de producción sean las más eficientes en la APO.	<b>Promover a la APO</b> como la base del conocimiento tanto el diseño de planta como el proceso de producción.	<b>Valora</b> el aprendizaje de la APO como un conocimiento fundamental para la gestión de las empresas en la producción de Bs y Ss.
	<b>EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA</b>					
	<b>EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO</b>		<b>EVIDENCIA DE PRODUCTO</b>		<b>EVIDENCIA DE DESEMPEÑO</b>	
	Evaluación de la Unidad: Saber entender los conocimientos que se fundamentan en la presente unidad.		Saber hacer mediante procedimientos adecuados un PyCO de acuerdo a las exigencias de los mercados globales.		Saber ser uno de los exponentes de acuerdo a las capacidades y actitudes obtenidas en la presente unidad.	

<b>Unidad Didáctica IV</b> Administración de la cadena de Suministro e inventarios	<b>CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA IV:</b> Fundamentar la administración de la cadena de suministros mediante la explicación de la existencia de los sistemas de reposición de inventarios identificándolos y programando los inventarios a efectos de implementar un sistema de despacho y control en la Administración de operaciones.					
	<b>Semana</b>	<b>Contenidos</b>			<b>Estrategia didáctica</b>	<b>Indicadores de logro de la capacidad</b>
		<b>Conceptual</b>	<b>Procedimental</b>	<b>Actitudinal</b>		
	<b>13</b>	<b>Fundamentar</b> la administración de la cadena de suministros y estrategias para el planeamiento y control de inventarios.	<b>Reconocer</b> que la administración de la cadena de suministros es una herramienta fundamental en el planeamiento y control de las operaciones.	<b>Valorar</b> que la administración de la cadena de suministro es parte de plan estratégico del requerimiento de materiales.	<b>Planificar</b> la cadena de suministros.	Fundamenta, reconoce y valora la administración de la cadena de suministros.
	<b>14</b>	<b>Explicar</b> la existencia de los sistemas de reposición de inventarios y el planeamiento de requerimiento de materiales.	<b>Aplicar</b> los conocimientos basados en la reposición de inventarios mediante el planeamiento de requerimiento de materiales.	<b>Entender</b> que la reposición de materiales es necesario para e la existencia de los sistemas de reposición.	<b>Reconocer</b> los conocimientos de la existencia de los sistemas de reposición de inventario de materiales.	Explica, aplica y entiende la existencia de los sistemas de reposición de inventarios.
	<b>15</b>	<b>Identificar</b> el sistema de administración de inventarios y la programación de inventarios.	<b>Reconocer</b> que los sistemas de inventarios y su programación son necesarios en todo PyCO.	<b>Valorar</b> la gran importancia que tiene la administración de inventarios está sujeta a una programación.	<b>Análisis</b> del sistema de administración de inventarios y su programación.	Identifica , reconoce y valora el sistema de administración de inventarios y su programación.
	<b>16</b>	<b>Fundamentar</b> los conocimiento de despacho y control en el proceso de administración de producción de operaciones..	<b>Aplicar</b> que el despacho y control son parte fundamental de la APO.	<b>Reconocer</b> que el despacho y control son determinantes en el Planeamiento y control de operaciones de toda emp.	<b>Definir</b> los conocimientos del despacho y control en los procesos de planeamiento y control de operaciones.	Fundamenta, aplica y reconoce al despacho y control como parte del proceso de administración de operaciones.
	<b>EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA</b>					
	<b>EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS</b>		<b>EVIDENCIA DE PRODUCTO</b>		<b>EVIDENCIA DE DESEMPEÑO</b>	
	Considera a la cadena de suministro como una herramienta fundamental en el PyCO.		Desarrolla los conocimientos de los sistemas de reposición de inventarios.		Analiza y define el sistema de administración de inventarios y los conocimientos de despacho y control respectivamente.	

## VI. MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDÁCTICOS

Se utilizarán todos los materiales y recursos requeridos de acuerdo a la naturaleza de los temas programados. Básicamente serán:

### 1. MEDIOS ESCRITOS:

- Separatas
- Guías Académicas
- Casos Prácticos
- Libros seleccionados
- Herramientas web: Sitios Web,

### 2. MEDIOS VISUALES Y ELECTRONICOS:

- Pizarra interactiva
- Proyector Multimedia

### 3. MEDIOS INFORMÁTICOS

- . Computadora
- . Wi-Fi
- . Internet

## VII. EVALUACIÓN:

La Evaluación es inherente al proceso de enseñanza aprendizaje y será continua y permanente. Los criterios de evaluación son de conocimiento, de desempeño y de producto.

**1. Evidencias de Conocimiento.-** La Evaluación será a través de pruebas escritas y orales para el análisis y autoevaluación. En cuanto al **primer caso**, medir la competencia a nivel interpretativo, argumentativo y propositivo, para ello debemos ver como identifica (describe, ejemplifica, relaciona, reconoce, explica, etc.); y la forma en que argumenta (plantea una afirmación, describe las refutaciones en contra de dicha afirmación, expone sus argumentos contra las refutaciones y llega a conclusiones) y la forma en que propone a través de establecer estrategias, valoraciones, generalizaciones, formulación de hipótesis, respuesta a situaciones, etc.

En cuanto a la **autoevaluación** permite que el estudiante reconozca sus debilidades y fortalezas para corregir o mejorar. Las evaluaciones de este nivel serán de respuestas simples y otras con preguntas abiertas para su argumentación.

**2.Evidencia de Desempeño.-** Esta evidencia pone en acción recursos **cognitivos, procedimentales y afectivos**; todo ello en una integración que evidencia un saber Hacer reflexivo; en tanto, se puede verbalizar lo que se hace, fundamentar teóricamente la práctica y evidenciar un pensamiento estratégico, dado en la observación en torno a cómo se actúa en situaciones impredecibles. La evaluación de desempeño se evalúa ponderando como el estudiante se hace investigador aplicando los procedimientos y técnicas en el desarrollo de las clases a través de su asistencia y participación asertiva.



**3.Evidencia de Producto.**-Están implicadas en las finalidades de la competencia, por tanto, no es simplemente la entrega del producto, sino que tiene que ver con el campo de acción y los requerimientos del contexto de aplicación. La evaluación de producto de evidencia en la entrega oportuna de sus trabajos parciales y el trabajo final. Además, se tendrá en cuenta la asistencia como componente del desempeño, el 30% de inasistencia inhabilita el derecho a la evaluación.

VARIABLES	PONDERACIONES		UNIDADES DIDACTICAS DENOMINADAS MODULOS
	P1	P2	
Evaluación de conocimiento	30%	20%	El ciclo académico comprende 4 módulos
Evaluación de Producto	35%	40%	
Evaluación de desempeño	35%	40%	

Siendo el promedio final (PF), el promedio simple de los promedios ponderados de cada modulo (MP1+MP2+ MP3+MP4), calculado de la siguiente manera:

$$PF= \frac{MP1+MP2+ MP3+MP4}{4}$$

## VIII. BIBLIOGRAFÍA REFERENCIAL

### Unidad Didáctica I

- CHASE, R. / JACOBS, F. R. / AQUILANO, N. (2012) Administración de la Producción y Operaciones – para una Ventaja Competitiva. 10ª. Edición. Editorial McGraw Hill. Bogotá. México.
- D’ALESSIO IPINZA, Fernando. (2013) Administración y Dirección de la Producción. 2da. Edición. Editorial Pearson - Prentice Hall. Perú.
- DOMINGUEZ MACHUCA, José y otros.(2010) Dirección de Operaciones – Aspectos Estratégicos en la Producción y los Servicios. Edit. McGraw-Hill. Madrid. España.
- HANKE, J. / REITSH, A. Pronósticos en los Negocios. Edit. Prentice Hall. México. 2008.

### Unidad Didáctica II

- KRAJEWSKI, Lee / RITZMAN, Larry.(2014) Administración de Operaciones – Estrategia y Análisis. 5ta. Edición. Edit. Prentice Hall. México.
- MIZE, Joe / WHITE, Charles / BROOKS, George (2011). Planificación y Control de Operaciones. Edit. Prentice Hall. Madrid. España.
- MONDEN, Yasuhiro.(2008) El Sistema de Producción de Toyota. 3ª. Edición. Edit. Ciencias de la Dirección S.A. Madrid.
- NAHMIAS, Steven. (2014)Análisis de la Producción y las Operaciones. 3ª. Edición. Editorial CECSA. México.

### Unidad Didáctica III

- RIGGS, J. (2011) Sistemas de Producción - Planeación, Análisis y Control. Edit. Limusa. México.
- Machuca, José; Miguel; García, Santiago y Ruiz, Antonio (2013) Dirección de Operaciones. Aspectos Tácticos y operativos en la producción y los servicios. Mc Graw-Hill. España
- Monden, Yasuhiro (2012) El Just in Time hoy en Toyota. Nuevo estudio por el autor de “El sistema de producción de Toyota” Ediciones Deusto, S.A. Barcelona, España.

12. Narashiman, Sim; McLeavey, Dennis W. y Billington, Peter (1998) Planeación de la Producción y Control de Inventarios. Segunda Edición. Prentice Hall.

#### Unidad Didáctica IV

13. Noori, Hamid y Radford, Russell (2015) Administración de Operaciones y Producción: Calidad Total y respuesta sensible rápida. Editorial McGraw-Hill. Santafé de Bogotá, Colombia.

14. Render Barry, Crummer Roy y Heizer Jay (2014) Principios de Administración de Operaciones. Quinta Edición. Prentice Hall. México.

15. Schroeder Roger G. (2015) Administración de Operaciones. Casos y conceptos contemporáneos. Segunda Edición. McGraw-Hill

#### IX. PROBLEMAS QUE EL ESTUDIANTE RESOLVERA AL FINALIZAR EL CURSO.

MAGNITUD CAUSAL OBJETO DEL PROBLEMA	ACCIÓN MÉTRICA DE VINCULACIÓN	CONSECUENCIAS METRICAS VINCULANTE DE LA ACCIÓN
Investiga, reconoce y explica el contexto actual del entorno en el que se desenvuelven las organizaciones modernas, en función al nuevo Enfoque de la administración de operaciones	Contribución a Fortalecer las actividades que se requieren para desarrollar los bienes y productos de las empresas.	Reconocimiento de la aplicación de la A.O. en la producción de bienes y servicios.
Aprender a diseñar nuevos productos, mediante las nuevas técnicas de diseño de nuevos productos mediante las TIC	Establecer costos competitivos mediante sistemas de estándares de calidad y tecnología de punta.	Aplicación de las nuevas tecnologías en la A.O. en las empresas.
Formular los nuevos modelos de planes estratégicos para administrar y controlar las actividades productivas de las empresas	Aplicación de los conocimientos y herramientas para la formulación de planes estratégico en la A.O.	Reconocer las bondades de los planes estratégicos en su aplicación en la A.O.
Diseñar el proceso de la administración de la cadena de suministros mediante la aplicación de técnicas de los sistemas de reposición de inventarios	Contribuir a formular procesos para la reposición de inventarios, en las actividades productivas de las empresas.	Adquirir conocimientos para la reposición de inventarios en los procesos de producción.

Huacho, 02 de Abril del 2018

Dr. MANUEL ALBERTO PATRONI BAZALAR

PROFESOR DEL CURSO

**PROGRAMACIÓN DEL CURSO DE ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES I -"B" "C"**

N°	Nombre de la Unidad	CRONOGRAMA		FECHA	COMPETENCIA CAPACIDADES	TEMAS A DESARROLLAR	CÓDIGO DE COMPETENCIA			CÓDIGO DE FUNTE BIBLIOGRAFICA
		SEMANA	SECCIONES				C	P	A	
I	Aspectos generales de la administración de Operaciones	1	01	03-04	Investiga, reconoce y explica el contexto actual del entorno en el que se desenvuelven las organizaciones modernas, en función al nuevo Enfoque de la administración de operaciones.	Enfoque de la producción y sistema de operaciones		X		1-3
			02	04-04				X		
		2	03	10-04		Área y objetivo de la administración de operaciones			X	4-6-9
			04	11-04			X			
		3	05	17-04		Desafío de la gerencia de operaciones		X		1-5
			06	18-04			X			
		4	07	24-04		La Organización de la administración de operaciones			X	8-11
			08	25-04				X		
II	Diseño de productos, las TIC y Análisis de Costos	5	09	08-05	Aprender a diseñar nuevos productos, mediante las nuevas técnicas de diseño de nuevos productos mediante las TIC	Diseños de nuevos productos		X		
			10	09-05			X			
		6	11	15-05		Tecnología avanzada para el diseño de nuevos productos		X		13-15
			12	16-05			X			
		7	13	22-05		Las TIC en los sistemas de calidad de los productos		X		4
			14	23-05					X	
		8	15	29-05		Planeamiento y control de operaciones	X			9-11
			16	30-05					X	
III	Planeamiento y Control de las Operaciones	9	17	05-06	Formular los nuevos modelos de planes estratégicos para administrar y controlar las actividades productivas de las empresas	Funciones básicas del PYCO			X	20-22
			18	06-06			X			
		10	19	12-06		Pronostico de demanda para determinar la capacidad y localización		X		11-14
			20	13-06				X		
		11	21	19-06		Distribución de planta			X	19-3
			22	20-06				X		
12	23	26-06	Administración de la cadena de suministros			X	10-14			
24	27-06		X							
IV	Administración de la cadena de Suministro e inventarios	13	25	03-07	Diseñar el proceso de la administración de la cadena de suministros mediante la aplicación de los sistemas de reposición inventarios	Planeamiento y control de los inventarios	X			7-9
			26	04-07				X		
		14	27	10-07		Sistema de reposición de materiales			X	21-22
			28	11-07			X			
		15	29	17-07		Sistema de administración de inventarios		X		20
			30	18-07				X		
		16	31	24-07		Programación de operaciones ,despacho y control			X	24
			32	25-07					X	