



Universidad Nacional "José Faustino Sánchez Carrión"

Facultad de Ciencias Empresariales

Escuela Profesional de Administración

SILABO

ASIGNATURA : AUDITORIA ADMINISTRATIVA I

I. Datos Generales

1.1. Código	:	41504
1.2. Escuela	:	E.P. de Administración
1.3. Departamento	:	Administración y Gestión
1.4. Ciclo de Estudio	:	IX Sección: "A"
1.5. Créditos	:	04
1.6. Plan de Estudios	:	05
1.7. Condición	:	Obligatorio
1.8. Horas Semanales	:	HT: 03 + HP: 02 = TH: 05
1.9. Pre-Requisito	:	41457
1.10. Semestre Académico	:	2017-I
1.11. Docente	:	Mg. Carlos Máximo Gonzales Añorga
1.12. Colegiatura	:	CLAD. No. 04774
1.13. E-mail	:	cgonzales@unjfsc.edu.pe / cgonzales_2002a@hotmail.com

II. Sumilla

La asignatura estará constituida por lo siguiente: Aspectos Generales de Auditoria, Procedimiento de la Auditoria Administrativa, Finalidad de la Auditoria Administrativa, Actividades de la auditoria, el Control Interno. El Proceso de la Auditoria de Gestión.

III. Metodología de Enseñanza

3.1 Objetivos.- Promover en el estudiante la actitud de investigar en el campo de la auditoria de gestión.

Al concluir el curso, el alumno estará en condiciones de conocer a la perfección el proceso metodológico a seguir en una auditoria de gestión.

Contribuir a aplicar adecuadamente las técnicas y métodos de Evaluación integral en un Organismo Público o Privado.

3.2 Estrategias Metodológicas.- El Proceso de enseñanza – aprendizaje, estará en función a lo establecido en los objetivos. El docente actuará como monitor, a través de sus clases magistrales, promoviendo la participación activa de los alumnos con un sentido crítico. Se establecerá trabajos grupales e individuales con carácter expositivo.

3.3 Medios y Materiales de Enseñanza.- Con la finalidad de desarrollar de la mejor forma el curso, se utilizara lo siguiente: **Medios.-** Voz del docente y alumnos, Pizarra, plumones, data display; **Materiales.-** Separatas, guías prácticas, fotocopias, Internet.

IV. Contenido Temático y Programático

UNIDAD TEMATICA I: ASPECTOS GENERALES SOBRE AUDITORIA DE GESTIÓN

PRIMERA SEMANA

Sesión 01: Introducción al curso y definición de auditoría

Sesión 02: Tipos de auditoría: por su ámbito y por su origen.

SEGUNDA SEMANA

Sesión 01: Concepto y procedimiento de evaluación

Sesión 02: Procedimiento de auditoría de gestión

TERCERA SEMANA

Sesión 01: Finalidad de la auditoría administrativa

Sesión 02: Lectura de discusión “El control de gestión herramienta para combatir la corrupción “

CUARTA SEMANA

Sesión 01: Técnicas de análisis estratégico

Sesión 02: Objetivos de la auditoría de gestión.

UNIDAD TEMATICA II: SUSTENTO DE LA AUDITORIA DE GESTIÓN

QUINTA SEMANA

Sesión 01: Criterios de aplicación en la auditoría y sus actividades

Sesión 02: Diferencia entre auditoría moderna y auditoría tradicional

SEXTA SEMANA

Sesión 01: Lectura de discusión: “Ley Orgánica del SNC. y de Contraloría General de la República”

Sesión 02: Exámenes especiales

SETIMA SEMANA

Sesión 01: Elementos y principios que descansa una adecuada organización estructural

Sesión 02: El Control Interno; Organización del órgano de auditoría y el Sistema Nacional Control.

OCTAVA SEMANA

Examen Parcial

UNIDAD TEMATICA III: PROCESO DE AUDITORIA ADMINISTRATIVA

NOVENA SEMANA (viaje de prácticas profesionales)

Sesión 01: Fase I: Estudio Preliminar

Sesión 02: Fase II: Revisión de objetivos, políticas y Normas

DECIMA SEMANA

Sesión 01: Fase III: Revisión y evaluación del proceso administrativo

Sesión 02: Fase IV: Examen profundo de las áreas críticas

DECIMA PRIMERA SEMANA

Sesión 01: Conclusión del examen realizado

Sesión 02: Hallazgos en la auditoría de gestión

DECIMA SEGUNDA SEMANA

Sesión 01: Fase V: Comunicación de los resultados

Sesión 02: El informe final de la auditoría de gestión

UNIDAD TEMATICA IV: PRESENTACIÓN Y SUSTENTACIÓN DE TRABAJOS

DECIMA TERCERA SEMANA

Sesión 01: Presentación y sustentación del primer trabajo grupal

Sesión 01: Presentación y sustentación del segundo trabajo grupal

DECIMA CUARTA SEMANA

Sesión 01: Presentación y sustentación del tercer trabajo grupal

Sesión 02: Presentación y sustentación del cuarto trabajo grupal

DECIMA QUINTA SEMANA

Sesión 01: Presentación y sustentación del quinto trabajo grupal

Sesión 02: Presentación y sustentación del sexto trabajo grupal

DECIMA SEXTA SEMANA

Examen Final

V. **PROGRAMACIÓN:** Unidades de Formación

Nº	NOMBRE DE LA UNIDAD	CRONOGRAMA			Competencias y Capacidades Específicas	CONTENIDO TEMÁTICO	Código de Competencias			Código de Fuente Bibliográfica	
		Semanas	Sesiones	FECHA			C	P	A		
01	ASPECTOS GENERALES SOBRE AUDITORIA ADMINISTRATIVA	01	01	05-04-17	Se adquiere conocimientos básicos, sobre Auditoría de Gestión	-Introducción al curso y definición de auditoría -Tipos de Auditoría: por su ámbito y por su origen	X			2 – 3 – 9	
			02	06-04-17		-Concepto y procedimiento de evaluación -Procedimiento de auditoría de gestión.	X			2 – 4 – 9	
		02	03	12-04-17		-Finalidad de la Auditoría Administrativa -Lectura de discusión: "El control de gestión herramienta para combatir la corrupción"	X			4 – 9	
			04	13-04-17		-Técnicas de análisis estratégico -Objetivos de la Auditoría de gestión	X	X		2 – 9	
		03	05	19-04-17		Los estudiantes deberán entender como se fundamenta, una Auditoría.	-Criterios aplicativos en la auditoría y sus actividades -Diferencia entre auditoría moderna y la tradicional		X		2 – 4 – 9
			06	20-04-17			-Lectura de discusión: "Ley orgánica del SNC. y contraloría" / Exámenes especiales	X			5
		04	07	26-04-17			Elementos y principios de una organización estructural -El control Interno	X			5 – 7
			08	27-04-17			Evaluación Parcial			X	---
02	SUSTENTO DE LA AUDITORIA ADMINISTRATIVA	05	09	03-05-17	Se planificará y desarrollará un proceso de Auditoría de Gestión		-Fase I : Estudio preliminar -Fase II: Revisión de objetivos, políticas y normas		X		2 – 9
			06	04-05-17			-Fase III:Revisión y evaluación del proceso administrativo -Fase IV: Examen profundo de áreas críticas		X		1 – 2 – 9
		07	11	10-05-17			-Conclusión del examen realizado -Hallazgos en la auditoría de gestión	X			1 - 6 – 9
			12	11-05-17			-Fase V : Comunicación de resultados -El informe final de la auditoría de gestión.	X	X		6 – 9
		08	13	17-05-17		Se expondrá los trabajos grupales propuestos	-Sustentación del primer trabajo grupal -Sustentación del segundo trabajo grupal		X	X	-----
			14	18-05-17			-Sustentación del tercer trabajo grupal -Sustentación del cuarto trabajo grupal		X	X	-----
		09	15	17-05-17			-Sustentación del quinto trabajo grupal -Sustentación del sexto trabajo grupal		X	X	-----
			16	18-05-17			Examen Final			X	-----
10	17	31-05-17	Se planificará y desarrollará un proceso de Auditoría de Gestión	-Fase I : Estudio preliminar -Fase II: Revisión de objetivos, políticas y normas			X		2 – 9		
	11	01-06-17		-Fase III:Revisión y evaluación del proceso administrativo -Fase IV: Examen profundo de áreas críticas			X		1 – 2 – 9		
12	19	07-06-17		-Conclusión del examen realizado -Hallazgos en la auditoría de gestión	X				1 - 6 – 9		
	20	08-06-17		-Fase V : Comunicación de resultados -El informe final de la auditoría de gestión.	X		X		6 – 9		
13	21	14-06-17		Se expondrá los trabajos grupales propuestos	-Sustentación del primer trabajo grupal -Sustentación del segundo trabajo grupal		X	X	-----		
	22	15-06-17			-Sustentación del tercer trabajo grupal -Sustentación del cuarto trabajo grupal		X	X	-----		
14	23	21-06-17			-Sustentación del quinto trabajo grupal -Sustentación del sexto trabajo grupal		X	X	-----		
	24	22-06-17			Examen Final			X	-----		
15	25	28-06-17	Se expondrá los trabajos grupales propuestos		-Sustentación del primer trabajo grupal -Sustentación del segundo trabajo grupal		X	X	-----		
	26	29-06-17			-Sustentación del tercer trabajo grupal -Sustentación del cuarto trabajo grupal		X	X	-----		
16	27	05-07-17			-Sustentación del quinto trabajo grupal -Sustentación del sexto trabajo grupal		X	X	-----		
	28	06-07-17			Examen Final			X	-----		
17	29	12-07-17		Se expondrá los trabajos grupales propuestos	-Sustentación del primer trabajo grupal -Sustentación del segundo trabajo grupal		X	X	-----		
	30	13-07-17			-Sustentación del tercer trabajo grupal -Sustentación del cuarto trabajo grupal		X	X	-----		
18	31	19-07-17			-Sustentación del quinto trabajo grupal -Sustentación del sexto trabajo grupal		X	X	-----		
	32	20-07-17			Examen Final			X	-----		

VI. Metodología de Evaluación:

El sistema de Evaluación es permanente e Integral, teniendo en consideración los siguientes criterios:

- 6.1 Para la Evaluación teórica se considerarán dos (02), evaluaciones escritas; un examen parcial (P1) y otro examen final (P2).
- 6.2 Para la Evaluación del trabajo Académico y/o aplicativo, se consideran prácticas calificadas, exposiciones e informes de trabajo (P3).
- 6.3 El promedio Final (P.F.) se determinará, teniendo en consideración la siguientes formula:
$$PF. = P1 (0.25) + P2 (0.25) + P3 (0.50)$$

El alumno, para aprobar el curso, tendrá que obtener un Promedio Final, igual o mayor al 10.5.

VII. Bibliografía Básica:

1. Enrique Benjamín Franklin “Auditoria Administrativa: Evaluación y Diagnostico Empresarial”. Pearson 2013. 3ra. Edición.
2. Miguel Bravo Cervantes “Auditoria Integral” Edit. Fênix. 2006
3. Pedro Yarasca Ramos “Fundamentos con una Enfoque Moderno: Fases del Proceso de Auditoria”. Edit. McGraw Hill. 2007.
4. José Linares Cazola “Auditoría Administrativa” Edit. Fénix. 2006.
5. Congreso de la República “Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República” Ley N° 27785.

Bibliografía Complementaria

6. Carlos Gonzáles Añorga “Auditoría Administrativa (caso Práctico). 2016.
7. Contraloría General de la República “Técnicas de Control Interno”. 2008
8. Carlos Gonzales Añorga “Manual de Gestión Empresarial”. 2012
9. Carlos Gonzales Añorga “Auditoría de Gestión (Separata)”. 2016
10. Carlos Gonzales Añorga “Gerencia y Alta Dirección”. 2015

Huacho, Abril del 2017

Mg. Carlos Gonzáles Añorga
Docente Responsable del Curso
CLAD. N° 04774 - Lima