 **UNIVERSIDAD NACIONAL**

 **“JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN**”

**FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAS ALIMENTARIAS Y AMBIENTAL**

 **SÍ LABO POR COMPETENCIAS**

 **Asignatura:LENGUA CASTELLANA**

**I.-INFORMACIÓN GENERAL**

 1..Escuela Académico – Profesional **:**  **INDUSTRIAS ALIMENTARIAS**

 2. Código de la Asignatura**:**  **IP 105**

 3.Ciclo de Estudio***:* I CICLO**

 4.Semestre Académico***:*  2017 - II**

 5.Créditos***:* 03**

 6.Plan de estudio**:**  **06**

 7.Horas semanales***: 01 de teoría y 03 de práctica= 0*4**

 8**.**Docente**: Mg. José Manuel, BORJA GAVEDIA**

 9. Email**:** **jbambar@otmail.com**

**II.-SUMILLA**

 El idioma castellano constituye la razón de ser de nuestra calidad de persona y nuestra solvencia académica-profesional dentro del contexto histórico-social que nos tocará ejercer como tal.

 Sabiendo que el idioma es el instrumento; y en su aplicación eficaz, el recurso comunicativo más contundente que posee toda persona, la asignatura de ***LENGUA Y REDACCIÓN***  se convierte en una disciplina obligada para el estudiante, ya que a través del estudio completo de los fenómenos comunicativos básicos alcanzará el conocimiento y buen uso del Idioma Castellano en su vida profesional.

 De acuerdo a las premisas arriba mencionadas, esta asignatura se orienta, en primer lugar, a la revisión del aspecto fónico y gráfico de la lengua, la cual se plasma en los aspectos gramaticales sobre lexicología, ortografía, tildación de palabras y sintaxis de la expresión hablada y escrita; así como la redacción de textos técnico-científicos y administrativos. Básicamente, la asignatura tiene una orientación práctica, ya que, es el manejo del lenguaje el que nos ayudará a corregir los errores más comunes que se cometen en la expresión hablada y escrita del idioma Castellano, dentro de la vida académica del futuro profesional.

**III.-COMPETENCIA.**

 Analiza el proceso comunicativo para comprender las reglas ortográficas y de puntuaciónque utilizan la multiplicidad de textos, así como las redacciones lógicas y técnicas.

**IV. CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÀCTICA** |  **NOMBRE DE LA UNIDAD DIDÀCTICA** | **SEMA**  **NAS**  |
| **UNIDAD****I** | En un proceso comunicativo analiza la comunicación lingüística y la lingüística del texto, teniendo en cuenta bibliografías actualizadas.  |  La lingüística  | **1-4** |
| **UNIDAD****II** | Dada la necesidad de comprender un texto identifica las palabras de acuerdo a sus funciones y sus formas de presentación |  Valor de la palabra | **5-8** |
| **UNIDAD****III** | En la redacción de textos utiliza las reglas ortográficas teniendo en cuenta las normas gramaticales, sociales y académicas. | La redacción textual  | **9-12** |
| **UNIDAD****IV** | Dada la necesidad de la claridad, coherencia y cohesión del texto, utilizan los signos de puntuación de acuerdo a las normas vigentes |  La ortografía tildativa y puntual | **13-16** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nº** |  **V. INDICADORES DE CAPACIDAD AL FINALIZAR LA ASIGNATURA** |
|  1 | Conoc La Comunicación: sus funciones en un proceso socio-cultural. |
| *2* | Identifica el lenguaje humano, sus características y funciones  |
| *3* | Discrimina los niveles de la lengua, sus aplicaciones y parámetros teniendo en cuenta la estratificación social. |
| *4* | Distingue el lenguaje especializado , su selección y aplicación de acuerdo a las profesiones emergentes. |
| *5* | Describe al sustantivo y sus funciones de acuerdo a las normas gramaticales |
| *6* | Explica el verbo y su conjugación sintáctico-contextual de acuerdo a las normas gramaticales |
| *7* | Distingue el pronombre y sus funciones teniendo en cuenta las normas gramaticales |
| *8* | Discrimina la conjunción , la preposición y sus funciones de acuerdo a las normas gramaticales. |
| *9* | La redacción de textos en función de la Lingüística socio-cultural-administrativa |
| *10* | Usa las grafemas adecuadamente según las reglas ortográficas |
| *11* | Ejecuta la tildación en textos escritos teniendo en cuenta las reglas ortográficas. |
| *12* | Los más importantes Conectores Lógicos y su correcto uso sintáctico. |
| *13* | La concordancia sintáctica: sus diversas aplicaciones. |
| *14* | Uso de la puntuación en textos escritos de acuerdo a las reglas APA.  |
| *15* | La comprensión de textos científicos: niveles y redacción de textos; ejercicios intensivos de redacción integral |
| *16* | Ejecuta la redacción administrativa en base en base a las reglas APA. |

**VI.- DESARROLLO DE LAS UNIDADES DIDACTICAS**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA I :** En un proceso comunicativo analiza la lingüística teniendo en cuenta el contexto socio-cultural.  |
|  |
| **SEMANA** | **CONTENIDOS**  | **ESTRATEGIA DIDÁCTICA** | **INDICADORES DE LOGRO DE LA CAPACIDAD**  |
| Conceptual | Procedimental | Actitudinal |
| 1 | Conoce las caractrísticas de la Comunicación Lingüística. | Reconociendo el concepto y uso de los vocablos. | Se expresa usando la lingüística del texto. |  1.Resumiendo. 2. Exponiendo. 3. Debatiendo. | Conoce la lingüística y sus funciones en un proceso comunicativo. |
|   **LA LINGÜÍSTICA** | 2 | Reconoce el lenguaje humano y sus características. | Sabiendo al dedillo las formas de comunicación oral. | Se expresa utilizando los diversos tipos de lenguaje no verbal. | Realizando cuadros comparativos. | Identifica el lenguaje humano, sus características y funciones de acuerdo a la bibliografía actualizada. |
| 3 | Explora los niveles de la lengua. | Realizando cuadros comparativos. | Utiliza los niveles de la lengua en su expresión oral. | 1. Exponiendo.
2. Con glosarios.
3. Creando textos.
 | Discrimina los niveles de la lengua, sus aplicaciones y parámetros teniendo en cuenta el contexto social. |
| 4 | Examina el lenguaje y su especialización en el contexto socio-cultural. | Eligiendo los léxicos más usados en la economía, en su expresión escrita. | Exponen textos sobre las actividades econó- micas en el Perú. | 1. Explicando y
2. Utilizando la lógica contextual.
 | Distingue el lenguaje especializado , su selección y aplicación de acuerdo a las profesiones emergentes. |
| ***Unidad Didáctica I***  |  | **EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA** |
| **EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS** | **EVIDENCIA DE PRODUCTO** | **EVIDENCIA DE DESEMPEÑO** |
| La comunicación lingüística Taller de Lingüística textual  |  Desarrollo obligatorio, dentro y fuera del aula, de separatas pre establecidas. |  Construye textos orales y escritos sobre el contexto de Ingeniería Pesquera. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA II *:*** Dada la necesidad de comprender un texto identifica las palabras de acuerdo a las reglas gramaticales. |
|   |
| **SEMANA** | **CONTENIDOS**  | **ESTRATEGIA DIDÁCTICA** | **INDICADORES DE LOGRO DE LA CAPACIDAD**  |
| **Conceptual** | **Procedimental** | **Actitudinal** |
| 5 | Describe el Nombre o sustantivo. | Usa la lingüística textual. | Demuestra responsa- bilidad y respeto al expresarse. | Creando oraciones contextuales. | Describe al sustantivo y al adjetivo según sus funciones de acuerdo a las normas gramaticales. |
| **VALOR DE LA PALABRA** | 6 | Explica el verbo y su conju –gación. | Conjuga los verbos más utilizados dentro de su contexto académico. | Realiza conjugaciones interdialógicas. | Describiendo situa- ciones dentro de su contexto académico y social. | Explica el verbo y su conjugación sintáctico-contextual de acuerdo a las normas gramaticales. |
| 7 | Fundamenta el pronombre y el uso de la cadena escrita. | En el lenguaje escrito utiliza los elementos cohesivos de la anáfora y la catáfora | Expone situaciones y ejercicios de contexto. | Detallando situa- ciones dialógicas. | Distingue el pronombre y sus funciones teniendo en cuenta las normas gramaticales. |
| 8 | Determina diferencias entre la conjunción y la preposición. | Redacta oraciones utilizan- do el verbo y la preposición. | Valora el hecho de expresarse con pro- piedad. | Exponiendo en forma oral y escrita. | Discrimina la conjunción , la preposición y sus funciones de acuerdo a las normas gramaticales. |
|  ***Unidad Didáctica II :*** |  | **EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA** |
| **EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS** | **EVIDENCIA DE PRODUCTO** | **EVIDENCIA DE DESEMPEÑO** |
| **PRIMER PARCIAL****Prueba Objetiva**: cuadros comparativos, preguntas de construcción textual, comprensión y redacción de textos. | Intenciones comunicativas lógicas en la redacción de textos. | Redacción de cadenas comunicativas con lexicología profesional básica. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA III *:*** En la redacción de textos utiliza las reglas ortográficas teniendo en cuenta las normas gramaticales, sociales y académicas |
|  |
| **SEMANA** | **CONTENIDOS**  | **ESTRATEGIA DIDÁCTICA** | **INDICADORES DE LOGRO DE LA CAPACIDAD**  |
| Conceptual | Procedimental | Actitudinal |
| 9 | Conoce los más importantes conectores lógicos y su correcto uso sintáctico. | Utiliza oraciones contextuales para incrementar su nivel de cultura lingüística.  | Toma en cuenta los aspectos formales de la coherencia y corrección. | Leyendo textos con errores ortográficos. | Emplea la ortografía en un texto escrito teniendo en cuenta las reglas gramaticales. |
|  **LA LENGUA ESTANDARIZADA** |  11 | Discrimina los grafemas más dificultosos de la escritura. | Presenta cadenas escritas con locuciones de difícil escritura. | Toma conciencia de la importancia de la correcta escritura. | Redactando textos sobre ciencias. | Usa los grafemas adecuadamente según las reglas ortográficas. |
| 12 | Comprende tipos y formas de la tildación general. | Escribe textos noticiosos teniendo en cuenta la tildación general. | Valora la importancia de la calidad y precisión léxica. | Utilizando la pizarra, redac- ta textos libres. | Ejecuta la tildación en textos escritos teniendo en cuenta las reglas ortográficas. |
| 13 | Redacta textos conforme a las normas APA. | Redacta textos utilizando la tildación general. | Se comunica textualmen- te con coherencia lógica. | Redactando personalmente textos de su especialidad. | Establece la tildación diacrítica y enfática en textos escritos de acuerdo a su contextualización. |
|  ***Unidad Didáctica III :*** |  | **EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA** |
| **EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO** | **EVIDENCIA DE PRODUCTO** | **EVIDENCIA DE DESEMPEÑO** |
| Intervenciones orales y escritas. Taller de Lingüística textual.  | Construcción y redacción de textos con la gramática adecuada. | Redacción gramatical y lógica, utilizando el nivel de lenguaje estándar.  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA IV *:*** dada la necesidad de la claridad, coherencia y cohesión del texto, utilizan los normas y reglas ortográficas tildativas, grafémicas y de puntuación.  |
|  |
| **SEMANA** | **CONTENIDOS**  | **ESTRATEGIA DIDÁCTICA** | **INDICADORES DE LOGRO DE LA CAPACIDAD**  |
| Conceptual | Procedimental | Actitudinal |
| 14 | \*Materializa la expresión y com- prensión oral.\*Ejecuta el aprendizaje visual aprendizaje holístico. |  Ejercicios intensivos de redacción integral. | Se preocupa por el ordena miento de la comunicación escrita. |  Redactando textos. | Comprende e interpreta lo que ve y lo que lee.. |
| Los signos de puntuación | 15 | Ejecuta la Redacción Administrati- va en base a las reglas ortográfi- cas. | Redacta textos libres utilizando las reglas ortográficas. | Valora la correcta presentación del texto literario. | Redacción | Usa las normas ortográficas en textos escritos..  |
| 16 | Recurre a la coherencia y la cohesión para la redacción de textos contextuales. | Emplea las ideas y la lógica adecuada para expresarse. | Aprovecha, en forma oportuna, la coherencia textual. | Redacción | Utiliza los vocablos profesionales en la cadena escrita teniendo en cuenta la coherencia del texto.. |
| 17 |  La comprensión de textos científicos: niveles y redacción de textos. | Maneja adecuadamente la intención comunicativa de sus expresiones. | Produce textos contex -tuales con precisiones léxicas. | Redacción | Aplica los niveles de la comprensión de textos para decodificar textos científicos y de la especialidad. |
| ***Unidad Didáctica IV :*** |  | **EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA** |
| **EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS** | **EVIDENCIA DE PRODUCTO** | **EVIDENCIA DE DESEMPEÑO** |
| **Evaluación Final****Prueba Objetiva**: cuadros comparativos, ordenamiento lógico de la construcción textual, comprensión y redacción de textos. | Redacta de acuerdo a las elementales reglas de la ortografía. | Uso adecuado de los niveles de la lengua en sus redacciones contextuales. |

**VII. MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDÁCTICOS**

* Power Point
* Video conferencias
* La RAE
* Separatas

**VIII. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS**

1. EXPLORACIÓN

 Comprende el aspecto cognitivo, lo cual se expresa en la exposición teórico-práctica del docente.

1. EXPERIMENTACIÓN

 La cual mide la capacidad de asociación entre la teoría y la práctica. Se expresa a través de pruebas orales y ejercicios en pizarra.

1. INVESTIGACIÓN

 Mide la capacidad para analizar, explicar y sustentar temas específicos de la Lingüística. Se expresa en la elaboración y sustentación de trabajos de investigación.

1. SOLUCIÓN DE PROBLEMAS

 Mide la capacidad para plantear y buscar soluciones creativas a situaciones problemáticas de la redacción y comunicación presentados en las separatas y videos de la metodología. La evidencia del producto se realiza fuera de la Universidad.

**IX. SISTEMA DE EVALUACIÓN**

1. CRITERIOS

La evaluación cubrirá aspectos cognoscitivos explicados en el aula. Su aplicación obedece a técnicas de análisis, abstracción, interpretación, conceptualización, ortografía, expresión oral y actitud lógico-crítica frente a lo que lee y escribe.

 La evaluación será permanente con puntajes acumulativos, considerando criterios socio-culturales que presentan los estudiantes.

1. REQUISITOS DE APROBACIÓN

 La asistencia es obligatoria. El 30% de inasistencias inhabilitará al estudiante para la aprobación de la asignatura.

**X. BIBLIOGRAFÍA Y REFERENCIAS WEB**

1. Real Academia de la Lengua 2010. MANUAL DE ORTOGRAFÍA. Madrid-España.

 2.-Alberto Escobar 1999. “VARIACIONES SOCIOLINGÜÍSTICAS DEL

 CASTELLANO EN EL PERÚ” Lima. Instituto de

 Estudios Lingüísticos.

 3.-Carrasco, Edith 1996. ”ORTOGRAFÍA CASTELLANA PRÁCTICA”

 Lima. Ediciones Galca.

 4.-Combeta, Oscar 1998. “ORTOGRAFÍA”. Buenos Aires. Edit. Losada.

 5.-Maurial, Antonio 1998 “COMUNICACIÓN ESCRITA” Lima. Editorial

 P. L. Villanueva.

 6.-Oquendo, Abelardo 1996. “BREVE MANUAL DE TILDACIÓN” Lima

 Editorial Mosca Azul.

 7.-Pérez T, Esteban 1995. “ELOCUCIÓN ORAL”. Lima. Editorial Apolo

 8.-Ramírez, Luis Hernán 1996 “ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO DEL

 LENGUAJE”. Lima. Derrama Magisterial.

 9.-Villanueva, Vidal 1999. “MANUAL DE TILDACIÓN”. Lima. Edic.

 Galca.

 10.-Borja Gavedia, José 2005 “APRENDIZAJE SEMÁNTICO DEL

 LÉXICO” Ediciones “IMPRESOS” S.A. - Lima -

 Perú

 **……………………………………………………………..……………………**

 **Mg. José Manuel BORJA GAVEDIA**

 **Docente FE. Especialista en Habilidades Comunicativas**

 **UNIVERSIDAD NACIONAL**

 **“JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN**”

 **FACULTAD DE INGENIERÍA PESQUERA**

**SÍ LABO POR COMPETENCIAS**

 **Asignatura:LENGUA Y REDACCIÓN**

**I.-INFORMACIÓN GENERAL**

 1..Escuela Académico – Profesional **:**  **INGENIERÍA ACUÍCOLA**

 2. Código de la Asignatura**:**  **IA 01105**

 3.Ciclo de Estudio***:* I CICLO**

 4.Semestre Académico***:*  2017 - I**

 5.Créditos***:* 03**

 6.Plan de estudio**:**  **04**

 7.Horas semanales***: 01 de teoría y 02 de práctica= 0*3**

 8**.**Docente**: Mg. José Manuel, BORJA GAVEDIA**

 9. Email**:** **jbambar@otmail.com**

**II.-SUMILLA**

 El idioma castellano constituye la razón de ser de nuestra calidad de persona y nuestra solvencia académica-profesional dentro del contexto histórico-social que nos tocará ejercer como tal.

 Sabiendo que el idioma es el instrumento; y en su aplicación eficaz, el recurso comunicativo más contundente que posee toda persona, la asignatura de ***LENGUA Y REDACCIÓN***  se convierte en una asignatura obligada para el estudiante, ya que a través del estudio completo de los fenómenos comunicativos básicos alcanzará el conocimiento y buen uso del Idioma Castellano en su vida profesional.

 De acuerdo a las premisas arriba mencionadas, esta asignatura se orienta, en primer lugar, a la revisión del aspecto fónico y gráfico de la lengua, la cual se plasma en los aspectos gramaticales sobre lexicología, ortografía, tildación de palabras y sintaxis de la comunicación; así como la redacción de textos científicos y administrativos. Básicamente, la asignatura tiene una orientación práctica, ya que, es el manejo del lenguaje el que nos ayudará a corregir los errores más comunes que se cometen en la expresión hablada y escrita del idioma Castellano, dentro de la vida académica y profesional del futuro profesional.

**III.-COMPETENCIA.**

 Analiza el proceso comunicativo para comprender las reglas ortográficas y de puntuaciónque utilizan la diversidad de textos, así como las redacciones lógicas y técnicas.

 **UNIVERSIDAD NACIONAL**

 **“JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN**

 **FACULTAD DE INGENIERÍA AGRARIA**

**INDUSTRIAS ALIMENTARIAS Y AMBIENTAL**

**SÍ LABO POR COMPETENCIAS**

 **Asignatura:LENGUA CASTELLANA**

**I.-INFORMACIÓN GENERAL**

 1..Escuela Académico – Profesional **:**  **EAP**. **INDUSTRIAS ALIMENTARIAS**

 2. Código de la Asignatura**:**  **13106**

 3.Ciclo de Estudio***:* I CICLO**

 4.Semestre Académico***:*  2017 - I**

 5.Créditos***:* 03**

 6.Plan de estudio**:**  **04**

 7.Horas semanales***: 02 de teoría y 02 de práctica= 0*4**

 8**.**Docente**: Mg. José Manuel, BORJA GAVEDIA**

 9. Email**:** **jbambar@otmail.com**

**II.-SUMILLA**

 El idioma castellano constituye la razón de ser de nuestra calidad de persona y nuestra solvencia académica-profesional dentro del contexto histórico-social que nos tocará ejercer como tal.

 Sabiendo que el idioma es el instrumento; y en su aplicación eficaz, el recurso comunicativo más contundente que posee toda persona, la asignatura de ***LENGUA CASTELLANA***  se convierte en una asignatura obligada para el estudiante, ya que a través del estudio completo de los fenómenos comunicativos básicos alcanzará el conocimiento y buen uso del Idioma Castellano en su vida profesional.

 De acuerdo a las premisas arriba mencionadas, esta asignatura se orienta, en primer lugar, a la revisión del aspecto fónico y gráfico de la lengua, la cual se plasma en los aspectos gramaticales sobre lexicología, ortografía, tildación de palabras y sintaxis de la comunicación; así como la redacción de textos científicos y administrativos. Básicamente, la asignatura tiene una orientación práctica, ya que, es el manejo del lenguaje el que nos ayudará a corregir los errores más comunes que se cometen en la expresión hablada y escrita del idioma Castellano, dentro de la vida académica y profesional del futuro profesional.

**III.-COMPETENCIA.**

 Analiza el proceso comunicativo para comprender las reglas ortográficas y de puntuaciónque utilizan la diversidad de textos, así como las redacciones lógicas y técnicas.