



## **ESCUELA DE POSGRADO**

### PROCEDIMIENTO PARA OPTAR EL GRADO DE DOCTOR

#### **I. REQUISITOS PARA SOLICITAR CONSTANCIA DE CONFORMIDAD DE DOCUMENTO DE LA ESCUELA DE POSGRADO**

1. Solicitud FUT dirigida a la Directora de la Escuela de Posgrado S/. 5.00
2. Recibo de pago de derecho de Constancia de Conformidad de Documento S/. 300.00
3. Copia de D.N.I
4. Hoja de Ruta

**El trámite finaliza con la emisión de la Constancia de Conformidad de Documentos**

#### **II. REQUISITOS PARA SOLICITAR RENOCIMIENTO DE ASESOR**

1. Solicitud FUT dirigida a la Secretaria Académica de la Escuela de Posgrado S/. 5.00
2. Recibo de Pago por Derecho de Asesor S/. 600.00
3. Formato de Reconocimiento de Asesor - Anexo N° 03 - II
4. Constancia de Conformidad de Documentos
5. Copia de D.N.I
6. Hoja de Ruta

**El trámite finaliza con la emisión de la Resolución de Reconocimiento de Asesor y/o Coasesor**

#### **III. REQUISITOS PARA SOLICITAR DESIGNACION DE JURADO Y APROBACION DEL PROYECTO DE TESIS**

1. Solicitud FUT dirigida a la Secretaria Académica de la Escuela de Posgrado S/. 5.00
2. Recibo de Pago por Derecho de Designación de Jurado S/. 300.00
3. Recibo de Pago Por Derecho de Aprobación de Proyecto de Tesis S/. 200.00
4. Formato de solicitud Asignación de Jurado – Anexo N° 04 - II
5. Declaración Jurada de originalidad del Proyecto de tesis
6. Carta Aval de la Organización y/o Institución Donde se Desarrollara la Investigación
7. 03 Ejemplares anillados del Proyecto de Tesis Firmado por el Asesor de la Tesis
8. 1 CD Conteniendo el Proyecto de Tesis en WORD Y PDF
9. Informe del Asesor Dando por Culminado el Proyecto de Tesis
10. Copia de la Resolución de Designación de Asesor
11. Hoja de Ruta

**El trámite finaliza con la emisión de la Resolución Designación de Jurado y Emisión del Memorando**

#### **IV. EL JURADO EMITIRÁ SU INFORME APROBADO O DESAPROBADO DEL PROYECTO DE TESIS**

1. Solicitud (FUT) dirigida a la Directora de la Escuela de Posgrado S/. 5.00
2. Informe del Jurado de Tesis dando su veredicto de aprobado o desaprobado el Proyecto de Tesis
3. Formato verificar la conformidad del Proyecto de Tesis
4. Hoja de Ruta

**El trámite finaliza con la emisión de la Resolución de Aprobación del Proyecto de Tesis**

#### **V. REQUISITOS PARA SOLICITAR LA APROBACIÓN DEL INFORME FINAL DE TESIS**

1. Solicitud (FUT) dirigida a la Directora de la Escuela de la Escuela de Posgrado S/. 5.00
2. 03 Ejemplares del Informe Final de Tesis Debidamente Firmada Por El Asesor De Tesis
3. 01 CD Conteniendo el Informe Final de Tesis en WORD y PDF
4. Copia de Resolución de Aprobación Del Proyecto De Tesis
5. Informe del Asesor Dando Por Culminado el Borrador de Tesis
6. Hoja de Ruta



**UNIVERSIDAD NACIONAL**  
**JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN**

## **ESCUELA DE POSGRADO**

**El trámite finaliza con la Revisión de Tesis por el Programa Antiplagio y la emisión de los Memorandos.**

### **VI. JURADO EMITIRÁ SU INFORME APROBADO O DESAPROBADO DE TESIS**

1. Solicitud (FUT) dirigida a la Directora de la Escuela de Posgrado S/.5.00
2. Informe del Jurado de Tesis dando su veredicto de aprobado o desaprobado de Tesis
3. Formato de Esquema para la Presentación del Informe de Tesis
4. Hoja de Ruta

**El trámite finaliza con la emisión de la Resolución Directoral de Aprobación del Informe de Tesis**

### **VII. REQUISITOS PARA SOLICITAR DEFENSA DE TESIS**

1. Solicitud (FUT) dirigida a la Directora de la Escuela de Posgrado S/. 5.00
2. Recibo de Pago Por Derecho de Sustentación o Defensa de Tesis S/. 800.00
3. Formato de Compromiso Sustentación Firmada Por El Jurado Evaluador y el Asesor aceptando la fecha y hora de sustentación
4. Copia de Resolución Directoral de Aprobación del Informe de Tesis
5. 02 Constancias de Idiomas Otorgada Por la Escuela de Posgrado
6. 04 Ejemplares del Informe Final
7. 01 Cd Conteniendo El Informe Final en versión APA 6<sup>ta</sup> Edición y el Artículo Científico en WORD Y PDF
8. Copia del Bachiller Autenticado.
9. Record Académico
10. Hoja de Ruta

**NOTA: SOLICITAR EXAMEN DE SUFICIENCIA DE IDIOMA EXTRANJERO.(DIRIGIDO A LOS MAESTRANDO QUE TIENE ESTUDIO DE IDIOMAS)**

1. Solicitud (FUT) dirigida al Director de la Escuela de Posgrado S/. 5.00
2. Recibo de Pago por Derecho de Examen de Idioma Extranjero S/. 150.00
3. Copia de la Constancia de Idioma Legalizada por el Notario
4. Hoja de Ruta